# Manual do Usuário

## ZKBio CVSecurity

### 05 - Estacionamento

Data: Janeiro de 2024
Versão do documento: 2.0
Português

Obrigado por escolher nosso produto. Por favor, leia atentamente as instruções antes de operá-lo. Siga estas instruções para garantir o correto funcionamento do produto. As imagens mostradas neste manual são apenas ilustrativas.

Para obter mais detalhes, por favor, visite o site da nossa empresa: www.zkteco.com.br.

## Direitos autorais © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

Sem o consentimento prévio por escrito da ZKTeco , nenhuma parte deste manual pode ser copiada ou encaminhada de qualquer forma . Todas as partes deste manual pertencem à ZKTeco e suas subsidiárias (doravante denominadas "Empresa" ou "ZKTeco").

## Marca Registrada

ZKTeco é uma marca registrada da ZKTeco. Outras marcas comerciais mencionadas neste manual são de propriedade de seus respectivos proprietários.

## Isenção de Responsabilidade

Este manual contém informações sobre a operação e manutenção dos equipamentos da ZKTeco . Os direitos autorais de todos os documentos , desenhos , etc ., relacionados aos equipamentos fornecidos pela ZKTeco pertencem à ZKTeco e são de sua propriedade . O conteúdo deste manual não deve ser utilizado ou compartilhado pelo receptor com terceiros sem a permissão expressa por escrito da ZKTeco.

O conteúdo deste manual deve ser lido como um todo antes de iniciar a operação e manutenção do equipamento fornecido . Se algum conteúdo do manual parecer obscuro ou incompleto , entre em contato com a ZKTeco antes de iniciar a operação e manutenção do referido equipamento.

É pré -requisito essencial para a operação e manutenção satisfatórias que o pessoal de operação e manutenção esteja totalmente familiarizado com o projeto e que esse pessoal tenha recebido treinamento completo na operação e manutenção da máquina/unidade/equipamento . Além disso , é essencial para a operação segura da máquina /unidade /equipamento que o pessoal tenha lido, compreendido e seguido as instruções de segurança contidas no manual.

Em caso de conflito entre os termos e condições deste manual e as especificações do contrato, desenhos , folhas de instruções ou qualquer outro documento relacionado ao contrato , as condições /documentos específicos do contrato prevalecerão . As condições /documentos específicos do contrato terão prioridade.

A ZKTeco não oferece garantia , garantia ou representação quanto à integridade de qualquer informação contida neste manual ou de qualquer das alterações feitas nele. A ZKTeco não estende qualquer tipo de garantia , incluindo , sem limitação , qualquer garantia de projeto , comercialização ou adequação a um propósito específico.

A ZKTeco não assume responsabilidade por erros ou omissões nas informações ou documentos referenciados ou vinculados a este manual. Todo o risco em relação aos resultados e desempenho obtidos pelo uso das informações é assumido pelo usuário.

Em nenhuma circunstância, a ZKTeco será responsável perante o usuário ou qualquer terceiro por quaisquer danos incidentais, consequenciais, indiretos, especiais ou exemplares, incluindo, sem limitação , perda de negócios , lucros cessantes , interrupção de negócios , perda de informações comerciais ou qualquer perda pecuniária , decorrente , relacionada ou relacionada ao uso das informações contidas ou referenciadas neste manual, mesmo se a ZKTeco tiver sido informada da possibilidade de tais danos.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

Este manual e as informações nele contidas podem incluir imprecisões técnicas, erros tipográficos ou outras imprecisões. A ZKTeco periodicamente altera as informações aqui contidas, que serão incorporadas às novas adições/alterações do manual. A ZKTeco reserva-se o direito de adicionar, excluir, alterar ou modificar as informações contidas no manual de tempos em tempos, na forma de circulares, cartas, notas, etc., visando aprimorar a operação e a segurança da máquina/unidade/equipamento. As referidas adições ou alterações têm o objetivo de melhorar as operações da máquina/unidade/equipamento, e tais alterações não concedem o direito de reivindicar qualquer compensação ou danos sob quaisquer circunstâncias.

A ZKTeco não será, de forma alguma, responsável: (i) caso a máquina/unidade/equipamento funcione devido a qualquer não conformidade das instruções contidas neste manual; (ii) caso a máquina/unidade/equipamento seja operada além dos limites estabelecidos; (iii) caso a máquina e o equipamento sejam operados em condições diferentes das condições prescritas no manual.

O produto será atualizado periodicamente, sem aviso prévio. Os procedimentos operacionais mais recentes e documentos relevantes estão disponíveis em https://www.zkteco.com.br

Se houver algum problema relacionado ao produto, entre em contato conosco.

## ZKTeco do Brasil

Endereço: Rodovia MG10, Km 26, Loteamento 12 - Angicos, Vespasiano - MG, 33206-240

Telefone: +55 31 3055-3530

Para consultas relacionadas a negócios, por favor, escreva para nós em: comercial@ zkteco.com

Para saber mais sobre nossas filiais globais, visite www.zkteco.com


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## Sobre a Empresa

A ZKTeco é um dos maiores fabricantes mundiais de leitores RFID e biométricos (impressão digital , facial , veia do dedo). As ofertas de produtos incluem leitores e painéis de controle de acesso, câmeras de reconhecimento facial de curto e longo alcance , controladores de acesso para elevadores /andares , catracas , controladores de portão de Reconhecimento de Placa de Licença (LPR ) e produtos para consumidores , incluindo fechaduras de porta com leitura de impressão digital e facial operadas por bateria. Nossas soluções de segurança são multilíngues e localizadas em mais de 18 idiomas diferentes . Na moderna instalação de fabricação da ZKTeco, certificada pela ISO9001 e com 700.000 pés quadrados , controlamos a fabricação , o design de produtos , a montagem de componentes e a logística /expedição , tudo sob o mesmo teto.

Os fundadores da ZKTeco têm sido determinados na pesquisa e desenvolvimento independentes de procedimentos de verificação biométrica e na produtoização do SDK de verificação biométrica, que inicialmente foi amplamente aplicado em segurança de PC e campos de autenticação de identidade. Com o aprimoramento contínuo do desenvolvimento e diversas aplicações de mercado , a equipe gradualmente construiu um ecossistema de autenticação de identidade e um ecossistema de segurança inteligente , baseados em técnicas de verificação biométrica. Com anos de experiência na industrialização de verificações biométricas, a ZKTeco foi oficialmente estabelecida em 2007 e agora é uma das principais empresas globalmente na indústria de verificação biométrica , possuindo várias patentes e sendo selecionada como Empresa Nacional de Alta Tecnologia por 6 anos consecutivos . Seus produtos são protegidos por direitos de propriedade intelectual.

## Sobre o Manual

Este manual apresenta as operações do ZKBio CVSecurity.

Todas as figuras exibidas são apenas para fins ilustrativos. As figuras neste manual podem não ser exatamente consistentes com os produtos reais.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## Convenções do Documento

As convenções utilizadas neste manual estão listadas abaixo:

Convenções da Interface Gráfica do Usuário (GUI)

| Para Software | |
|---|---|
| Convenção | Descrição |
| Fonte em Negrito | Usado para identificar nomes de interfaces de software, por exemplo, OK, Confirmar , Cancelar. |
| > | Os menus de vários níveis são separados por esses colchetes. Por exemplo, Arquivo > Criar > Pasta. |
| **For Device** | |
| Convenção | Descrição |
| < > | Nomes de botões ou teclas para dispositivos. Por exemplo, pressione <OK>. |
| [ ] | Nomes de janelas, itens de menu, tabelas de dados e nomes de campos estão dentro de colchetes. Por exemplo, abra a janela [Novo Usuário]. |
| / | Os menus de vários níveis são separados por barras de avanço. Por exemplo, Arquivo /Criar/Pasta. |

Símbolos

| Convenção | Descrição |
|---|---|
|  | Isso representa uma observação que precisa de mais atenção. |
|  | As informações gerais que ajudam a realizar as operações mais rapidamente. |
|  | A informação que é significativa. |
|  | Cuidado tomado para evitar perigos ou erros. |
|  | A declaração ou evento que alerta sobre algo ou que serve como um exemplo de precaução. |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

# ÍNDICE


**1 Gerenciamento de Estacionamento ..... 8**

1.1 Cenário de Operação ..... 8
1.2 Fluxo de Operação ..... 8
1.3 Configuração Básica de Estacionamento ..... 9
1.3.1 Configurações de Estacionamento ..... 9
1.3.2 Dispositivo ..... 11
1.3.3 Área de Estacionamento ..... 11
1.3.4 Área de Entrada e Saída ..... 12
1.3.5 Cabine de Vigilância ..... 13
1.3.6 Canal ..... 15
1.3.7 Definição de Veículo ..... 16
1.3.8 Configurações de Turno ..... 17
1.3.9 Motivo de Liberação Manual ..... 18
1.4 Gerenciamento de Cobrança ..... 19
1.4.1 Regras de Cobrança de Carros Fixos ..... 19
1.4.2 Regras de Cobrança para Carros Temporários ..... 20
1.4.3 Regras de Cobrança de Horas Adicionais ..... 24
1.4.4 Estratégia de Desconto ..... 25
1.4.5 Definir Grupos de Nível de Acesso por Pessoa ..... 26
1.5 Gerenciamento de Veículos ..... 29
1.5.1 Registro de Placa de Veículo ..... 29
1.5.2 Grupo de Veículos ..... 31
1.5.3 Grupo de Autorização de Veículos ..... 33
1.5.4 Autorização de Veículo ..... 34
1.5.5 Extensão de Veículo Fixo ..... 35
1.5.6 Gerenciamento de Lista Permitidos e Bloqueados ..... 36
1.6 Gerenciamento de Relatórios ..... 37
1.6.1 Veículo Interno ..... 37
1.6.2 Registro de Entrada ..... 38
1.6.3 Registro de Saída ..... 39
1.6.4 Registro de Cobrança ..... 39
1.6.5 Veículo Expirado ..... 40
1.6.6 Registro de Autorização de Veículos Fixos ..... 41



Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

1.6.7 Registro de Operações do Dispositivo ..... 42
1.6.8 Estatísticas de Transferência ..... 42
1.6.9 Estatísticas Faturamento Diário ..... 43
1.6.10 Estatísticas de Faturamento Mensal ..... 43
1.7 Monitoramento em Tempo Real ..... 44
1.7.1 Monitoramento da Cabine de Guarda ..... 44
1.7.2 Sala de Monitoramento ..... 46
1.8 Gerenciamento de Dispensadores deTickets (Solução Indisponível) ..... 47
1.8.1 Produtos Autorizados (Protocolo BEST-W) ..... 47
1.8.2 Definir Parâmetro de Estacionamento ..... 49
1.8.3 Adicionar Distribuidores de Tickets ..... 56
1.8.4 Configuração da Pista ..... 59
1.8.5 Autorização de Veículo ..... 61
1.8.6 Verificação de Resultados ..... 63
1.8.7 Estação de Pagamento Central ..... 65
1.8.8 Anexo 1 ..... 67


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

# 1 Gerenciamento de Estacionamento

## 1.1 Cenário de Operação

No moderno gerenciamento de estacionamento, a gestão de veículos é um aspecto importante, especialmente para estacionamentos especiais, parques e comunidades, é necessário gerenciar estritamente todos os tipos de veículos em tempo real, monitorar rigorosamente seu tempo de entrada e saída, e registrar e identificar todos os tipos de veículos (incluindo veículos internos e externos). Em um campo de grande escala, há muitos veículos entrando e saindo. Por exemplo, cada veículo deve ser julgado manualmente, o que é demorado e não propício para a gestão e consulta, e o trabalho de segurança é difícil e ineficiente. Para melhorar este modo de gestão, que não é compatível com estacionamentos modernos, áreas residenciais, etc., é necessário realizar a autorização e inteligência do gerenciamento de veículos o mais rápido possível, e gerenciá-lo na forma de rede de computadores, para monitorar e gerenciar todos os veículos na entrada e saída de forma eficaz e precisa. É necessário que o sistema forneça software de aplicativo correspondente para realizar a eficiência e inteligência do gerenciamento de estacionamento.

## 1.2 Fluxo de Operação

Este documento apresenta o processo de configuração do negócio de gerenciamento de estacionamento. O processo de configuração do negócio de gerenciamento de estacionamento é mostrado na figura abaixo.

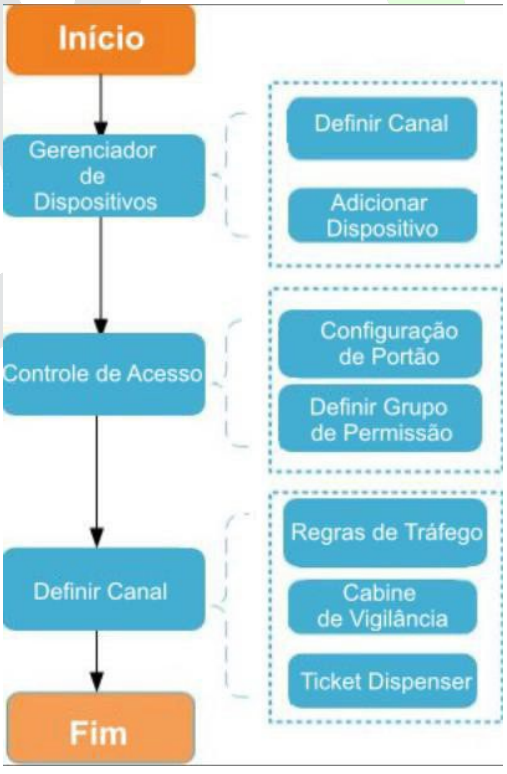



**Figura 10-1 Fluxo de Configuração de Estacionamento**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

# 1.3 Configuração Básica de Estacionamento

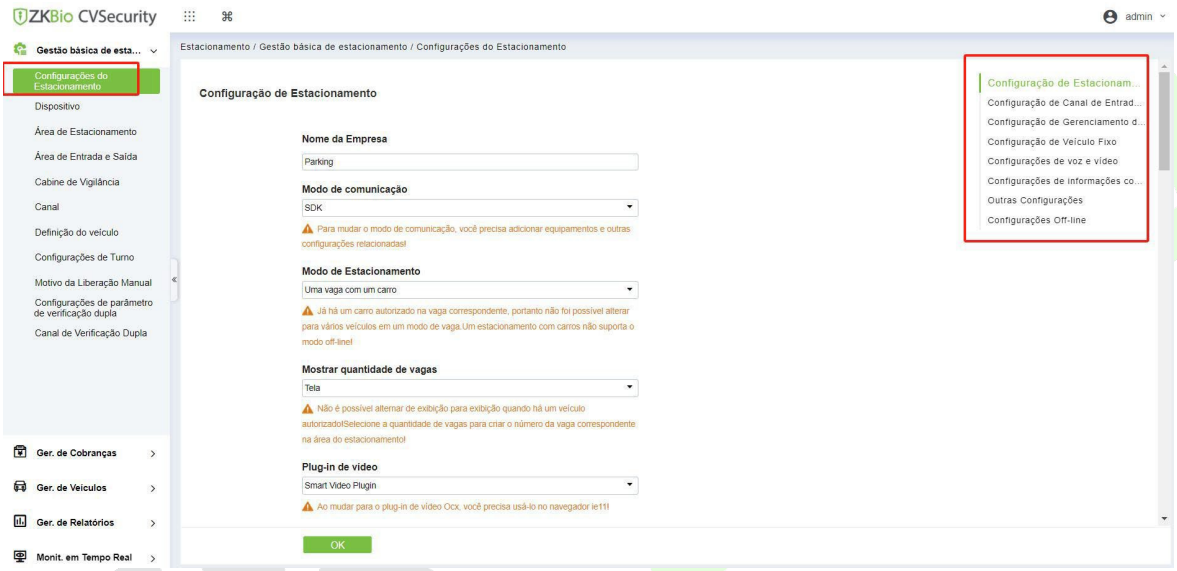
## 1.3.1 Configurações de Estacionamento

Este documento apresenta os parâmetros públicos do estacionamento abaixo.

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configurações de Estacionamento**".

**Passo 2:** Na interface de configuração de estacionamento, conforme mostrado na figura abaixo, preencha os parâmetros relevantes. Consulte a Tabela 10-1 para os parâmetros.




**Interface de Configuração de Parâmetros de Estacionamento Figura 10-2**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Configuração de Estacionamento** | Nome da Empresa | Você pode personalizar o nome da empresa de estacionamento, que pode ser exibido no recibo de cobrança. |
| | Modo de Estacionamento | • Uma vaga com um carro: significa que atualmente apenas um carro fixo pode ser autorizado em um espaço de estacionamento. |
| | Mostrar quantidade de vagas | Você pode optar por exibir ou não o número da vaga de estacionamento e pode especificar um número de vaga de estacionamento específico. |
| **Configuração de Entrada e Saída do Canal** | Ativar a entrada e saída de veículos fixos ou temporários múltiplos. | Permitir a entrada e saída de veículos fixos ou temporários na área de estacionamento. |
| | Precisão Correspondente de Entrada e Saída | Veículos são permitidos por correspondência exata e números de registro de 5 ou 6 dígitos na área de entrada e saída do estacionamento. |
| | Placa especial contém caracteres | Digite as placas especiais contendo caracteres sempre que necessário. |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| | Tempo de espera de placa duplicada | No tempo de espera para placa de veículo duplicada, mencione os cronogramas do modo de canal único e do modo normal. |
| **Configurações de Gerenciamento de Cobrança** | Ativar o padrão de cobrança para carros fixos. | Se o padrão de cobrança para carros fixos foi definido antecipadamente, verifique essa configuração e, quando o carro fixo for autorizado e adiado, será implementado de acordo com este padrão de cobrança; Se não estiver marcado, você só pode inserir manualmente o tempo de extensão e o valor. |
| | Recibos Impressos de Tarifas | Se a impressora de recibos estiver configurada e conectada, o recibo correspondente será impresso quando a cobrança for bem-sucedida. |
| | Habilitar Desconto do Cliente | Defina a "Estratégia de Desconto" antecipadamente e, em seguida, marque a opção "Ativar Sistema de Desconto de Consumo" e o desconto no consumo será realizado. |
| | Modo de Processamento Inconsistente | Existem duas maneiras existentes de lidar com as incompatibilidades: " liberação gratuita" e "abertura da cancela após cobrança de taxas"; A liberação manual é abrir a cancela diretamente e, quando a cancela é aberta após a cobrança, uma caixa de confirmação de cobrança aparecerá durante a liberação manual (apenas para veículos (temporários). |
| **Configuração de Veículo Fixo** | Estatística de vagas de estacionamento de carros fixos. | • Se estiver marcado, o número de carros não será deduzido após a autorização, e o número de carros será contado em tempo real quando os veículos entrarem e saírem do campo.<br>• Se não estiver marcado, o número de carros fixos será deduzido após a autorização. |
| | Ativar a possibilidade de veículos fixos serem alternados para veículos temporários. | • Se esta opção estiver marcada, o carro fixo será automaticamente convertido em carro temporário após o vencimento, e a cobrança será feita de acordo com o método de cobrança temporária.<br>• Se não estiver marcado, esta opção exigirá liberação manual para que o carro fixo saia quando expirar. |
| | Dias de aviso para veículos fixos. | Se os dias de aviso estiverem definidos para 5 dias, é necessário avisar os veículos para adiar os veículos fixos ao entrar e sair do campo dentro de 5 dias. |
| **Configurações de Voz e Exibição** | Ativar exibição externa | Checking this parameter will display the relevant parking data on the external display. |
| | A entrada mostra os espaços de estacionamento restantes. | Exibir os espaços de estacionamento restantes na entrada do estacionamento. |
| | Estatísticas de vagas de estacionamento na área de estacionamento de carros na área de estacionamento. | As estatísticas do número de carros na cabine correspondente na grande área de estacionamento incluem o número de carros na pequena área de estacionamento. |
| | Transmissão de placa de veículo na entrada e saída. | Se este parâmetro estiver marcado, a placa do veículo será transmitida quando o veículo entrar e sair. |
| | Cor da tela | Defina a cor de exibição da máquina de estacionamento. |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Outras Configurações** | Tempo máximo de permanência do veículo | Defina o tempo máximo de permanência dos veículos no local. Se os veículos no local não saírem após este tempo, os registros dos veículos no local serão exibidos no relatório " Veículos com Tempo de Permanência Excedido no Local". |
| | Guardar dias de fotos instantâneas. | Configure para que as fotos instantâneas salvas por mais do que o número de dias definido sejam automaticamente excluídas. Se não desejar excluir as fotos instantâneas, defina o parâmetro como 0 dias. |
| | Caminho de Salvamento de Fotos Instantâneas | Você pode personalizar o caminho onde as fotos são salvas. |

**Tabela 10-1 Descrição dos Parâmetros de Estacionamento**

**Passo 3:** Após configurar os parâmetros, clique em **OK.**

## 1.3.2 Dispositivo

Para comunicação entre o sistema e o dispositivo, upload de dados, download de configuração, dispositivo e parâmetros do sistema devem ser configurados. Os usuários podem editar controladores de acesso dentro dos níveis relevantes no sistema atual; os usuários só podem adicionar ou excluir dispositivos na Gerência de Dispositivos, se necessário.

### 1.3.2.1 Editar ou Excluir um Dispositivo

**Passo 1:** Clique no **Nome do Dispositivo** ou clique em **Editar** para acessar a interface de edição.

**Passo 2:** Selecione o dispositivo, clique em **Exclui**r e clique em **OK** para excluir o dispositivo.

### 1.3.2.2 Reiniciar Dispositivo (suportado na versão 6.0.0 ou superior)

Ele reiniciará o dispositivo selecionado.

### 1.3.2.3 Sincronização de Tempo

Ele sincronizará a hora com a hora atual do servidor.

### 1.3.2.4 Obter Parâmetros do Dispositivo

Clique em **Obter Parâmetros do Dispositivo**. Os usuários podem obter os parâmetros do dispositivo de que precisam do sistema.

### 1.3.2.5 Limpar Operação

Clique em **Limpar Operação**, para excluir os dados de comando do dispositivo selecionado.

### 1.3.2.6 Obter Versão do Dispositivo

Clique em **Versão do Dispositivo** para obter a versão do dispositivo selecionado.

## 1.3.3 Área de Estacionamento

Este documento apresenta a configuração do passo da área de estacionamento.

### 1.3.3.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento,** selecione **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Área de Estacionamento.**
**Passo 2:** Na interface de Área de Estacionamento, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-2 para a descrição dos parâmetros.

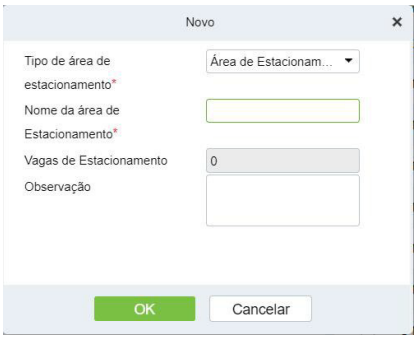



**Figura 10-3 Nova Interface na Área de Estacionamento**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Tipo de Área de Estacionamento | Defina se a área de estacionamento atual é um grande estacionamento ou um pequeno estacionamento |
| Nome da Área de Estacionamento | O nome da área de estacionamento não pode ser duplicado. |
| Vagas de Estacionamento | Defina o número total de vagas de estacionamento nesta área. |
| Observações | Descrição textual. |

**Tabela 10-2 Descrição dos Parâmetros da Área de Estacionamento**

**Passo 3:** Clique em **OK** para completar a configuração da Área de Estacionamento.

#### 1.3.3.2 Editar

Clique no nome de uma área de estacionamento ou em **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Faça modificações e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.3.3.3 Excluir

Selecione uma ou mais áreas de estacionamento e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as áreas de estacionamento selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma única área de estacionamento.

#### 1.3.3.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas áreas de estacionamento.

### 1.3.4 Área de Entrada e Saída

Este documento apresenta a configuração passo a passo da área de entrada e saída do estacionamento.

#### 1.3.4.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de Estacionamento, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Área de Entrada e Saída**".

**Passo 2:** Na interface de Área de Entrada e Saída, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-3 para descrição dos parâmetros.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

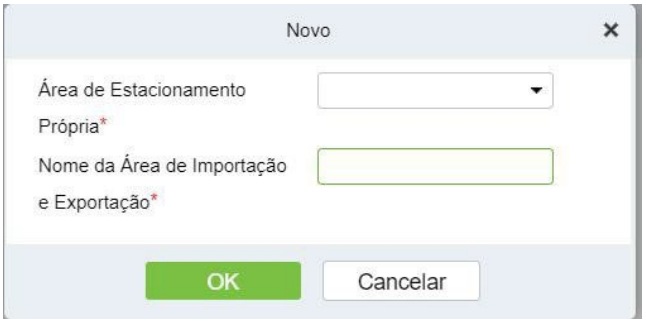



**Figura 10-4 Interface de Adição da Área de Entrada e Saída**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Área de Estacioamento | O nome da Área de Entrada e Saída não pode ser duplicado. |
| Nome da Área de Entrada e Saída | A área de estacionamento à qual a Área de Entrada e Saída pertence. |

**Tabela 10-3 Descrição dos Parâmetros da Área de Entrada e Saída**

**Passo 3:** Clique em **OK** para completar a configuração da Área de Entrada e Saída.

#### 1.3.4.2 Editar

Clique no **nome de uma área de entrada e saída** ou em **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Faça modificações e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.3.4.3 Excluir

Selecione uma ou mais áreas de entrada e saída e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as áreas de entrada e saída selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma única área de entrada e saída.

#### 1.3.4.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas áreas de entrada e saída.

### 1.3.5 Cabine de Vigilância

Este documento apresenta a configuração passo a passo da Cabine de Guarda ZKBio CVSecurity. Após a configuração estar concluída, você pode verificar e monitorar a interface da Cabine de Guarda e operar a abertura da cancela.

#### 1.3.5.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Cabine de Vigilância**".

**Passo 2**: Na interface da Cabine de Guarda, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-4 para descrição dos parâmetro


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

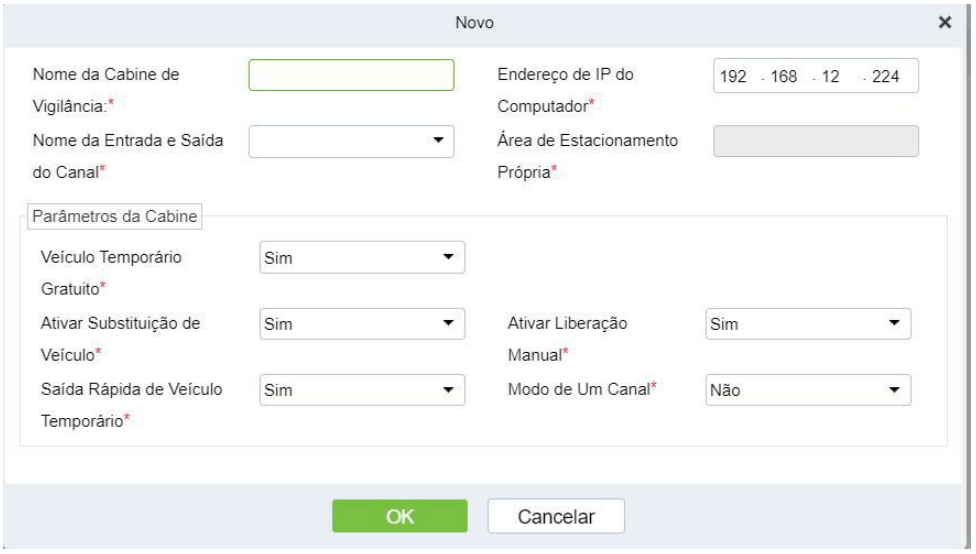



**Figura 10-5 Interface Adicionada da Cabine de Guarda**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome da Cabine de Guarda | Define o nome da cabine. |
| IP do Computador da Cabine de Guarda | Quando o modo da cabine é navegador, o endereço IP da cabine precisa ser definido. |
| Nome da Área de Entrada e Saída | Área de Entrada e Saída à qual a cabine pertence. |
| Área de Estacionamento | Após selecionar a Área de Entrada e Saída, as informações da área do estacionamento serão lidas, sendo somente leitura. |
| Veículos Temporários Gratuitos | Define se o carro temporário é gratuito ou não. Ao verificar a interface de abertura do resultado de cobrança do carro temporário, haverá um botão " Grátis" para permitir que o carro temporário seja gratuito. |
| Ativar Substituição de Veículo | Define se o veículo de substituição está habilitado ou não e verifica a interface de resultado de cobrança do veículo temporário para alterar o tipo de veículo temporário. Diferentes tipos de veículos têm diferentes padrões de cobrança, então o resultado da cobrança também mudará. |
| Ativar Liberação Manual | Define se permite liberação manual. Após a verificação de Habilitar, você pode controlar manualmente a abertura da cancela para a liberação do veículo. |
| Saída Rápida de Veículo Temporário | Define se permite a saída rápida de carros temporários. Se o carro temporário não incorrer em taxas de estacionamento após a verificação de habilitação, a interface de confirmação do resultado da cobrança não será exibida e a cancela será aberta e liberada diretamente. |
| Modo de Canal Único | Define se habilita o modo de canal único. Após a verificação de Habilitar, o canal anterior da aplicação atual pode ser usado tanto para entrada quanto para saída. No entanto, em termos de configurações lógicas, é recomendável estabelecer canais lógicos diferentes para vincular dispositivos IPC diferentes. |

**Tabela 10-4 Descrição dos Parâmetros da Cabine de Guarda**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.3.5.2 Editar

Clique em um nome de **cabine de guarda** ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Faça modificações e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.3.5.3 Excluir

Selecione uma ou mais cabines de guarda e clique em Excluir na parte superior da lista e clique em OK para excluir as cabines de guarda selecionadas. Clique em Cancelar para cancelar a operação ou clique em Excluir na coluna de operação para excluir uma única cabine de guarda.

#### 1.3.5.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas cabines de guarda.

### 1.3.6 Canal

Este documento apresenta a configuração dos passos relevantes da passagem de estacionamento.

#### 1.3.6.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Passagem**".

**Passo 2:** Clique em **Adicionar Novo** na interface do canal e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-5 para descrição dos parâmetros.

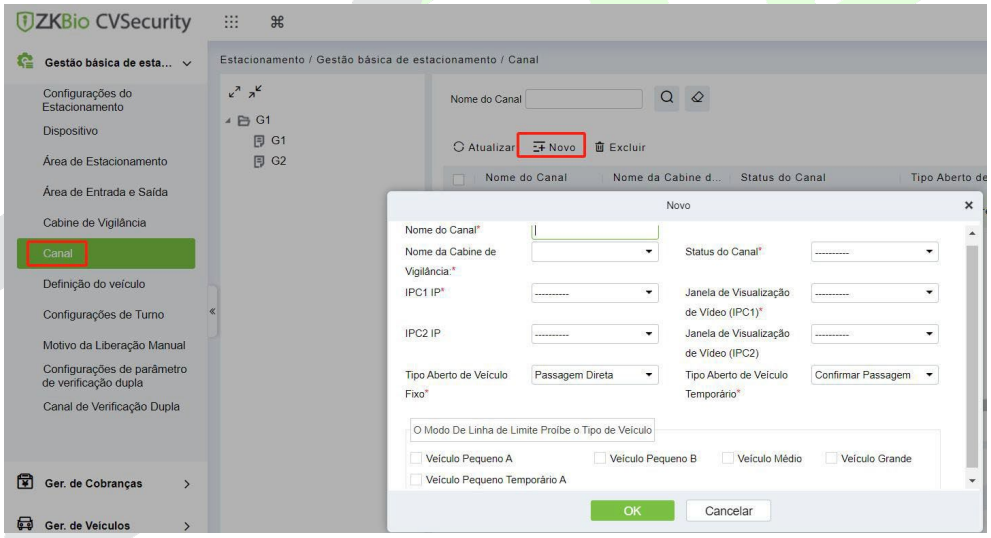



**Figura 10-6 Nova Interface de Canal**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Canal | Você pode personalizar o nome do canal aqui |
| Nome da Cabine de Guarda | Selecione a cabine correspondente |
| Status de Importação e Exportação | Selecione as propriedades do canal da entrada e saída da área correspondente da cabine |
| IPC1_IP/IPC1 Corresponde à Posição da Porta de Vídeo | O endereço IP do dispositivo 1 e a posição da porta de vídeo correspondente são a posição de monitoramento onde o dispositivo está localizado |
| IPC2_IP/IPC2 Corresponde à | O endereço IP do dispositivo 2 e a posição da porta de vídeo correspondente |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Posição da Porta de Vídeo | são a posição de monitoramento onde o dispositivo está localizado |
| Modo de Abertura de Carro Fixo | Liberação direta (abrir a cancela diretamente após identificar a placa do veículo) Confirmar a liberação (aparecerá a caixa de confirmação e clicar no botão manualmente para abrir a cancela) |
| Modo de Abertura de Veículo Temporário | Retirar e liberar (abrir a cancela diretamente após identificar a placa do veículo)<br>Confirmar a liberação (aparecerá a caixa de confirmação e clicar no botão manualmente para abrir a cancela) |
| Tipo de Veículos Proibidos de Passar no Modo Limitado | Você pode definir aqui os tipos de veículos que não podem passar e pode escolher vários |

**Tabela 10-5 Descrição dos Parâmetros do Canal**

**Passo 3:** Clique em **OK** para completar a configuração do canal.

#### 1.3.6.2 Editar

Clique em um **nome de canal** ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.3.6.3 Excluir

Selecione um ou mais canais e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os canais selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir um único canal.

#### 1.3.6.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novos canais.

### 1.3.7 Definição de Veículo

Este documento apresenta a configuração dos passos relacionados à definição de veículo.

#### 1.3.7.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Definição de Veículo**".

**Passo 2:** Clique em **Adicionar Novo** na interface de definição de veículo e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a tabela abaixo para a descrição dos parâmetros.

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Definição de Veículo | Selecione o veículo correspondente. |
| Tipo de Veículo | Tipo de veículo do padrão de cobrança. |
| Status | Selecione o status do veículo, habilitado ou desabilitado. |
| Observações | Descrição textual. |

**Tabela 10-6 Descrição dos Parâmetros de Definição de Veículo**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

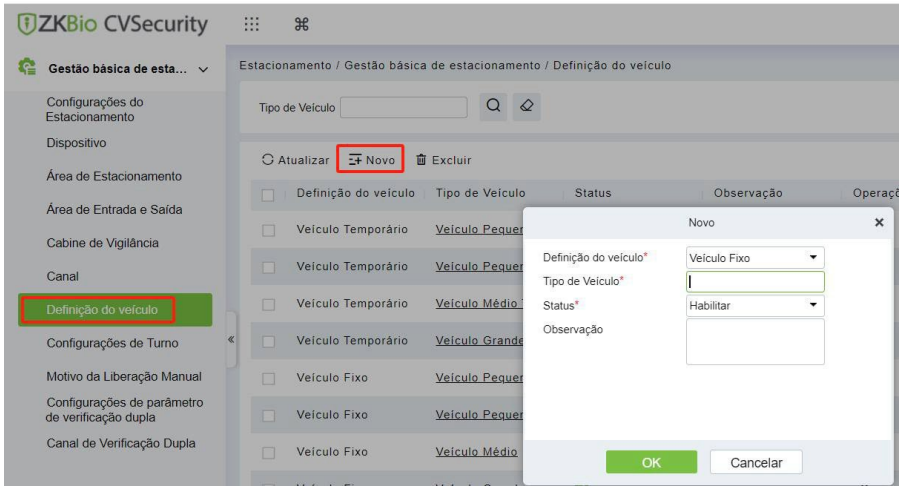



**Figura 10-7 Nova definição de veículo**

### 1.3.7.2 Editando o Tipo de Veículo

**Passo 1:** Clique em um **nome de tipo de veículo** ou **Editar** na coluna de operação. A página de edição é exibida.

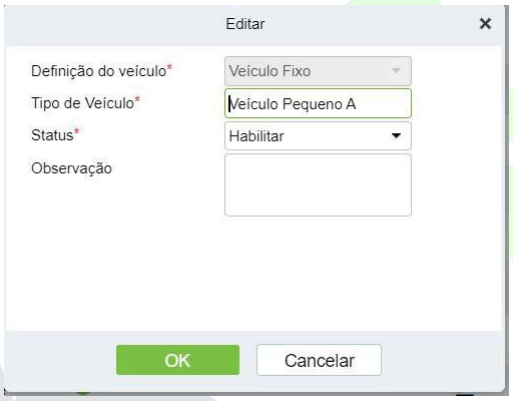



**Figura 10-8 Editar Tipo de Veículo**

**Passo 2:** Defina o Tipo de Veículo, selecione um Status e insira a descrição do tipo de veículo em Observações.

**Passo 3:** Clique em **OK** para salvar e sair.

### 1.3.7.3 Excluir

Selecione um ou mais canais e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os canais selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma definição de veículo.

### 1.3.7.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas definições de veículo.

## 1.3.8 Configurações de Turno

Este documento apresenta a configuração dos passos relacionados ao turno de estacionamento.

### 1.3.8.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração de Turno**".


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Passo 2:** Na interface de Configuração de Turno, clique em **Adicionar Novo** para preencher os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a tabela abaixo para a descrição dos parâmetros.

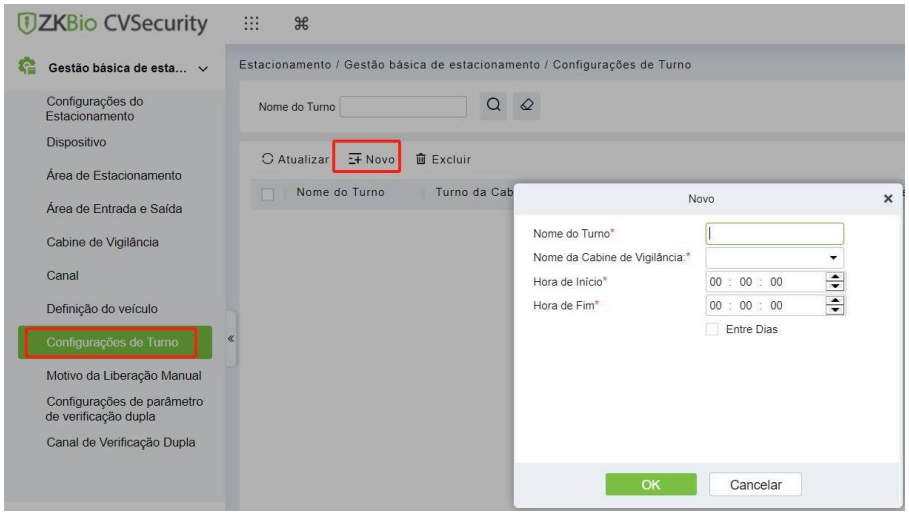



**Figura 10-9 Nova Interface de Turno**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Turno | Distingue a diferença entre turnos ao definir o nome do dispositivo |
| Nome da Cabine de Guarda | Distingue as diferenças entre as cabines ao definir os nomes dos dispositivos |
| Hora de Início | Seleciona o horário de início do turno |
| Hora de Término | Seleciona o horário de término do turno |
| Entre Dias | Indica se o horário do turno atravessa dias |

**Tabela 10-7 Descrição dos Parâmetros do Turno**

**Passo 3:** Clique em **OK** para completar a configuração da adição das configurações de turno.

#### 1.3.8.2 Editar

Clique em um nome de canal ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.3.8.3 Excluir

Selecione um ou mais canais e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os canais selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma configuração de turno.

#### 1.3.8.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas configurações de turno.

### 1.3.9 Motivo de Liberação Manual

Um motivo de liberação manual deve ser selecionado quando a função de liberação manual é usada na página de monitoramento online.

#### 1.3.9.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Motivo de Liberação Manual**".

**Passo 2:** Na interface de Motivo de Liberação Manual, clique em **Adicionar Novo** para preencher os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-8 para descrição dos parâmetros.

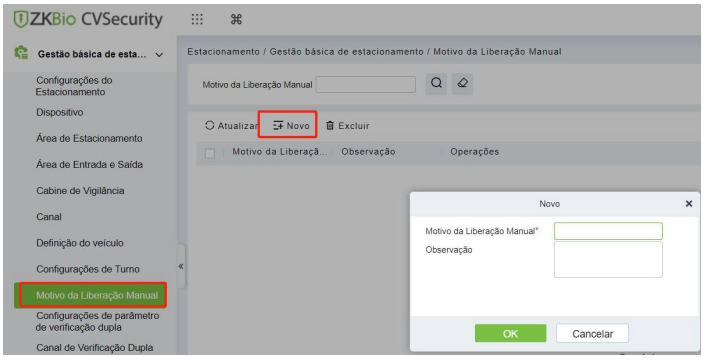



**Figura 10-10 Nova Interface de Motivo de Liberação Manual**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Motivo da Liberação Manual | Informe o Motivo da Liberação |
| Observação | Insira anotações adicionais. |

**Tabela 10-8 Descrição dos Parâmetros de Motivo de Liberação Manual**

### 1.3.9.2 Editar

Clique em um **nome de canal** ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

### 1.3.9.3 Excluir

Selecione um ou mais canais e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os canais selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir um motivo de liberação manual.

### 1.3.9.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novos Motivos de Liberação Manual.

## 1.4 Gerenciamento de Cobrança

Este documento apresenta a configuração relacionada ao gerenciamento de cobrança de estacionamento, principalmente configurando as regras de cobrança de vários tipos de carros no estacionamento e a estratégia de desconto dos comerciantes.

### 1.4.1 Regras de Cobrança de Carros Fixos

Este documento apresenta os passos de operação das regras de cobrança periódica para carros .


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.4.1.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento de Cobrança** > **Regras de Cobrança para Carros Fixos**".

**Passo 2:** Na interface de regras de cobrança para carros fixos, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros correspondentes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-9 para descrição dos parâmetros.

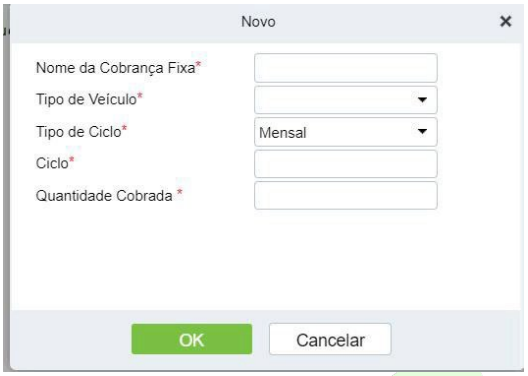



**Figura 10-11 Interface de Regras de Cobrança para Carros Fixos**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome da Cobrança para Carros Fixos | Define o nome do padrão de cobrança para carros fixos, que não pode ser repetido. |
| Tipo de Veículo | Selecione o tipo de carro correspondente ao padrão de cobrança para carros fixos, e cada tipo de carro só pode ser definido uma vez. |
| Tipo Ciclo | Tipo de ciclo de cobrança para carros fixos, mensal/diário. |
| Ciclo | Defina o tempo do ciclo, ou seja, o tempo efetivo do carro fixo. |
| Valor | Defina o valor cobrado. |

**Tabela 10-9 Descrição dos Parâmetros das Regras de Cobrança para Carros Fixos**

#### 1.4.1.2 Editar

Clique em um **nome de cobrança fixa** ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.4.1.3 Excluir

Selecione uma ou mais cobranças de veículos fixos e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as cobranças de veículos fixos selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma única cobrança de veículo fixo.

#### 1.4.1.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas cobranças de veículos fixos.

### 1.4.2 Regras de Cobrança para Carros Temporários

Este documento apresenta a configuração passo a passo das regras de cobrança para carros temporários.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.4.2.1 Adicionar Novo

**Passo 1**: No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento de Cobrança de Estacionamento** > **Regras de Cobrança para Carros Temporários**".

**Passo 2:** Na interface de Regras de Cobrança para Carros Temporários, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros correspondentes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-10 para descrição dos parâmetros.

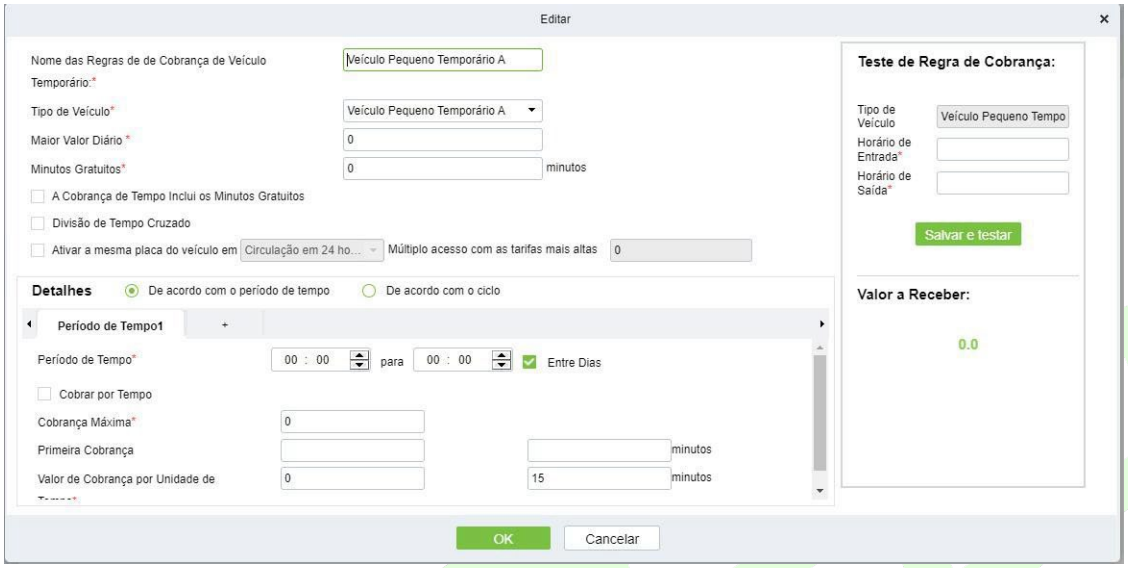



**Figura 10-12 Interface de Regras de Cobrança para Carros Temporários**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome das Regras de Cobrança para Veículos Temporários | Defina o nome da regra de cobrança para veículos temporários, que não pode ser duplicado. |
| Tipo de Veículo | Selecione o tipo de veículo correspondente ao padrão de cobrança |
| Valor Máximo Diário | A cobrança máxima dentro de um dia (por exemplo, 10 reais por hora, 240 reais por dia inteiro; se o valor máximo de cobrança for definido como 100 reais para o dia inteiro, cobre apenas 100 reais). |
| Minutos Gratuitos | Não há cobrança pelo tempo de estacionamento dentro desta faixa de valores |
| Cobrança de Tempo Inclui Minutos Gratuitos | • Marque este item, supondo que o minuto grátis seja 30 minutos e o tempo de estacionamento seja 31 minutos. Se o tempo de estacionamento exceder o minuto grátis, o tempo de estacionamento será cobrado como 31 minutos neste momento.<br>• Se este item não estiver marcado, supondo que o minuto grátis seja 30 minutos e o tempo de estacionamento seja 31 minutos, se exceder o minuto grátis, o tempo de estacionamento neste momento será de 1 minuto (31 minutos menos 30 minutos). |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| | |
|---|---|
| Divisão de Tempo Cruzado | Suponha que a cobrança para o período 1 seja definida como 1 real a cada 15 minutos das 9:00 às 10:00, a cobrança para o período 2 seja definida como 10 reais a cada 15 minutos das 10:00 às 11:00 e o tempo de estacionamento seja de 9:43 às 10:30.<br>• Se este item não estiver marcado, será cobrado 1 real de 9:43 a 9:58 , e se forem apenas dois minutos e menos de 15 minutos de 9:58 a 10:00, será complementado de 10:00 a 10:13, então cobrado de acordo com o período 2 de 10:13 a 10:28, e assim por diante.<br>• Se este item estiver marcado, será cobrado 1 real de 9:43 a 9:58, apenas dois minutos serão menos de 15 minutos de 9:58 a 10:00, 1 real será cobrado de acordo com o período 1, o período 2 será |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| | cobrado de 10:00 a 10:15, e assim por diante. |
| Habilitar o Mesmo Número de Placa para Entrar e Sair com Cobrança Máxima por Múltiplas Vezes em Um Ciclo de 24 Horas (24 Horas em Dias Naturais) | Ou seja, cobranças em rolagem. Se as taxas acumuladas para o mesmo número de placa entrarem e saírem do estacionamento muitas vezes excederem este valor, nenhuma taxa será cobrada dentro do período definido. O ciclo pode ser definido como 24 horas em um dia natural ou 24 horas em um ciclo: 24 horas em um dia natural refere-se a 0:00-24:00; Ciclo de 24 horas refere-se ao tempo desde o horário de entrada até o próximo dia. |
| Por Período de Tempo | ● Período de tempo: Defina os padrões de cobrança para diferentes períodos de tempo e marque a opção de período cruzado, mas garanta que a soma acumulada de todos os períodos de tempo seja de 24 horas, vários períodos de tempo podem ser adicionados e os períodos de tempo permanecem contínuos.<br>● Cobrança por tempo: Se esta opção estiver marcada, a primeira cobrança de tempo, o valor da cobrança unitária de tempo não pode ser preenchido, apenas a cobrança máxima é cobrada, e a taxa definida em " Cobrança Máxima" é cobrada cada vez; Se esta opção não estiver marcada, a taxa será cobrada de acordo com a primeira cobrança de tempo, e o tempo restante que exceder a configuração da primeira cobrança de tempo será cobrado de acordo com o tempo unitário; Se a primeira cobrança de tempo não for definida, a cobrança será cobrada diretamente de acordo com o tempo unitário, e o minuto unitário deve ser múltiplo de 15. Se a cobrança exceder o valor definido na "Cobrança Máxima", ela será cobrada de acordo com o valor máximo de cobrança.<br>● Primeira cobrança de tempo: Defina o primeiro tempo dentro de quantos minutos, o valor da cobrança.<br>● Cobrança máxima: o valor máximo de cobrança no período<br>● Valor da cobrança por unidade de tempo: Defina o valor da cobrança para quantos minutos neste período de tempo. |
| De acordo com o ciclo | ● Ciclo: A partir do momento da entrada, os próximos 1440 minutos (24 horas) podem ser divididos em vários padrões de cobrança cíclica.<br>● Cobrança por tempo: define se cobrar por tempo no ciclo. Após marcar essa opção, você só pode definir o valor máximo de cobrança no ciclo, mas não pode definir o valor da cobrança por unidade de tempo.<br>● Cobrança máxima: o valor máximo da cobrança no período definido.<br>● Valor da cobrança por unidade de tempo: Define o valor da cobrança para quantos minutos dentro dos minutos do ciclo. |

**Tabela 10-10 Descrição dos Parâmetros das Regras de Cobrança para Carros Temporários**

#### 1.4.2.2 Editar

Clique em um **nome de cobrança temporária** ou **Editar** na coluna de operações para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.4.2.3 Excluir

Selecione uma ou mais cobranças temporárias e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as cobranças de veículos temporários selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operações para excluir uma única cobrança de veículo temporário.

#### 1.4.2.4 Atualizar


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas cobranças de veículos temporários.

## 1.4.3 Regras de Cobrança de Horas Adicionais

Este documento apresenta os Passos de Operação das regras de cobrança quando os veículos excedem o tempo em.

### 1.4.3.1 Adicionar Novo

**Passos Operacionais:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Cobrança de Estacionamento** > **Regras de Cobrança de Horas Adicionais**

**Passo 2:** Na interface de Regra de Cobrança por Tempo Excedido, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros correspondentes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-11 para a descrição dos parâmetros.

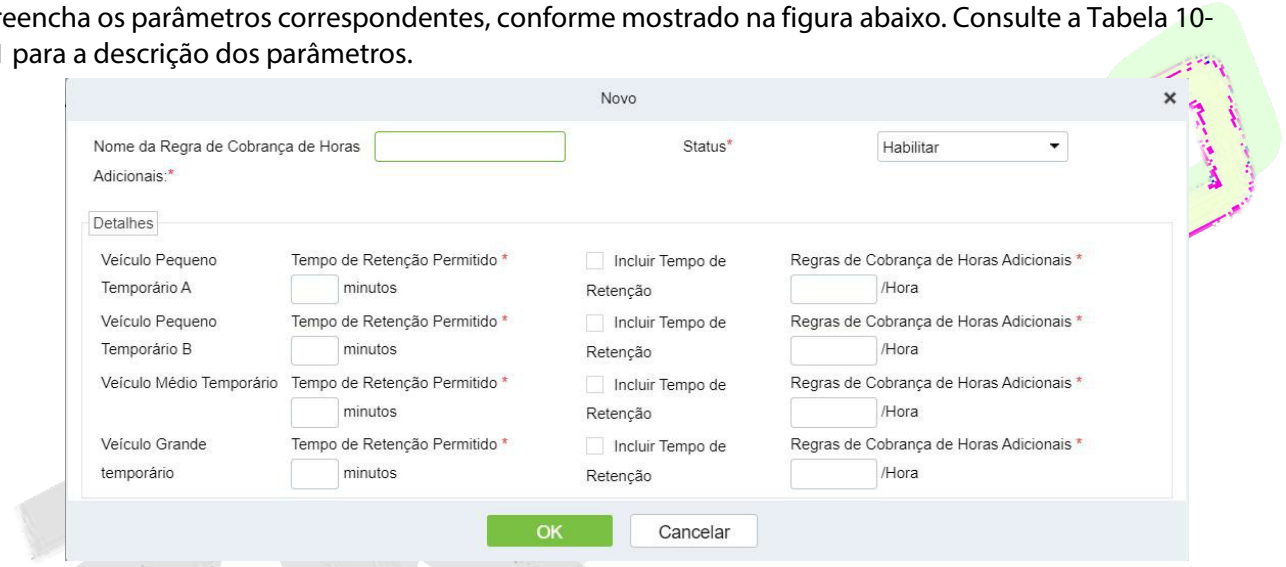



**Figura 10-13 Interface de Regras de Cobrança por Tempo Excedido**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Padrão de Cobrança por Tempo Excedido | Define o nome do padrão de cobrança por tempo excedido, que não pode ser duplicado. |
| Status | Seleciona se habilita o padrão de cobrança. |
| Configurações Detalhadas | Define o tempo de detenção permitido para cada tipo de veículo temporário após o pagamento central e o padrão de cobrança após exceder o tempo. |
| Tempo de Permanência Permitido | O tempo de detenção permitido no estacionamento após o pagamento central ; Em caso de exceder o tempo, será necessário cobrar novamente. |
| Incluindo Tempo de Permanência | Suponha que o tempo de detenção permitido seja de 30 minutos, e o tempo de detenção seja de 31 minutos após o pagamento. Se este item estiver marcado, será cobrado de acordo com o tempo excedido de 31 minutos; Se este item não estiver marcado, será cobrado de acordo com o tempo excedido de 1 minuto. |
| Regras de Cobrança por Tempo Excedido | O padrão de cobrança para exceder o tempo de permanência permitido. |

**Tabela 10-11 Descrição dos Parâmetros das Regras de Cobrança por Tempo Excedido**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.4.3.1 Editar

Clique em um nome ou **Editar** na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.4.3.2 Excluir

Selecione uma ou mais cobranças de veículo temporário e clique em Excluir na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir a cobrança de veículo temporário selecionada. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma regra de cobrança de tempo.

#### 1.4.3.3 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas regras de cobrança de horas extras.

### 1.4.4 Estratégia de Desconto

Este documento apresenta as etapas de configuração da estratégia de desconto de estacionamento para desconto de estacionamento.

#### 1.4.4.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Cobrança de Estacionamento > Estratégia de Desconto.**

**Passo 2:** Na interface de política de desconto, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-25 para descrição dos parâmetros.

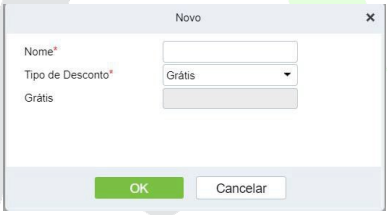



**Figura 10-14 Interface de Nova Política de Desconto**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome da Política | Defina o nome da política de desconto, que não pode ser duplicado. |
| Tipo de Desconto | Selecione o tipo de desconto:<br>• Gratuito, sem cobrança.<br>• Quantia de redução e isenção, o custo é deduzido diretamente do valor fixo.<br>• Reduzir minutos, subtrair minutos do tempo de estacionamento e depois cobrar .<br>• Percentual de redução e isenção, porcentagem de dedução de despesas. |
| Quantidade de Desconto | Atualmente, o tipo de desconto é a quantidade de redução, e o nome do campo correspondente é a quantidade de redução; Se for outro tipo, corresponde à unidade correspondente. Quando o tipo de desconto é gratuito, este item não é preenchido. |

**Table 10-12 Discount Strategy Parameter Description**

#### 1.4.4.2 Editar

Clique em um nome ou **Editar** na coluna de operação para acessar a página de edição. Faça as modificações necessárias e clique em **OK** para salvar as modificações.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.4.4.3 Excluir

Selecione uma ou mais políticas de desconto e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as políticas de desconto selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma única estratégia de desconto.

### 1.4.4.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar novas políticas de desconto.

## 1.4.5 Gestão de Negócios

Este documento apresenta os passos operacionais para gerenciamento de comerciantes.

### 1.4.5.1 Adicionar Novo

**Passos Operacionais:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **"Gerenciamento de Cobrança de Estacionamento** > **Gestão de Negócios**".
**Passo 2:** Na interface de Gestão de Negócios, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros correspondentes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-13 para descrição dos parâmetros.

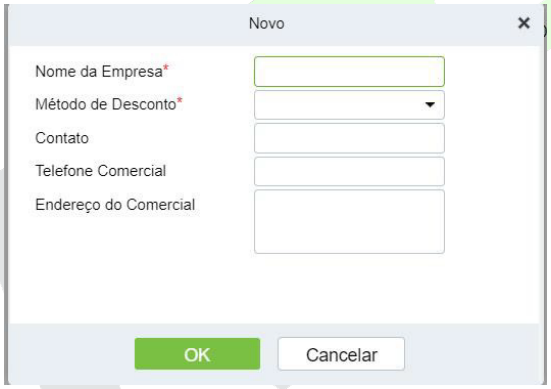



**Figura 10-15 Nova Interface de Gerenciamento de Negócios**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome da Empresa | Defina o nome do comerciante, que não pode ser duplicado. |
| Método de Desconto | Escolha uma estratégia de desconto. |
| Contato | Configure os contatos do comerciante. |
| Telefone do Comerciante | Defina o número de contato do comerciante. |
| Endereço do Comerciante | Configure o endereço de contato do comerciante. |

**Tabela 10-13 Descrição dos Parâmetros de Gerenciamento de Negócios**

### 1.4.5.2 Editar

Clique em um nome ou Editar na coluna de operação para ir para a página de edição. Modifique e clique em OK para salvar as modificações.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.4.5.3 Excluir

Selecione um ou mais vendedores e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os vendedores selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para

excluir um único fornecedor.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.4.5.4 Atualizar

Clique em Atualizar na parte superior da lista para carregar novos fornecedores.

### 1.4.6 Reconciliação Financeira

Este documento apresenta os passos operacionais da conciliação contábil em.

**Passos operacionais:**

**Passo 1:** No módulo de Estacionamento, selecione "**Gerenciamento de Cobrança de Estacionamento** > **Reconciliação Financeira**".
**Passo 2:** Na interface de conciliação de contas, clique em **Reconciliação**, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-14 para descrição dos parâmetros.

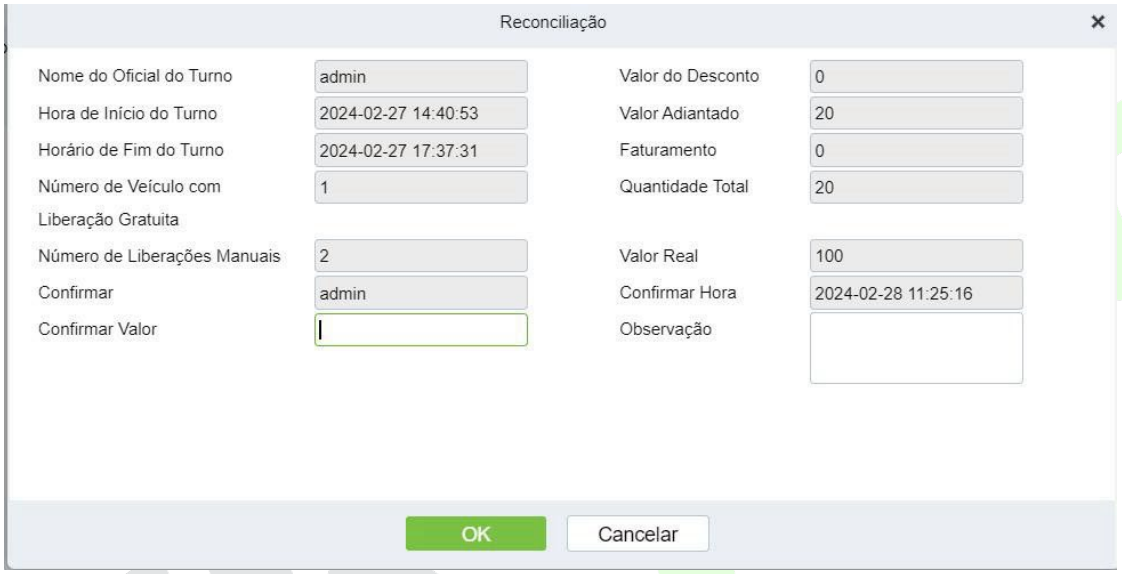



**Figura 10- 16 Nova Interface de Conciliação Contábil**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Oficial do Turno | Nome do oficial de plantão |
| ID do Oficial do Turno | Identificação do oficial de plantão |
| Horário de Início do Turno | Horário de início do plantão |
| Horário de Término do Turno | Horário de término do plantão |
| Número de Veículos Liberados Gratuitamente | Número de veículos liberados gratuitamente |
| Número de Liberações Manuais | Número de liberações manuais |
| Confirmador | Pessoal de conciliação |
| Valor Antecipado | Valor pré-pago para a cabine de guarda (para alterações) |
| Faturamento | Valor pago |
| Valor Total | Valor antecipado + Faturamento |
| Valor Real | Valor informado pelo oficial de plantão durante a troca de turno |
| Horário de Confirmação | Hora atual |
| Valor Confirmado | Valor confirmado pelo pessoal de conciliação |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Observação | Observação a ser adicionada. |

**Tabela 10-14 Descrição dos Parâmetros da Conciliação Contábil**

# 1.5 Gerenciamento de Veículos

## 1.5.1 Registro de Placa de Veículo

Este documento apresenta os passos de operação do Registro de Placa de Veículo.

### 1.5.1.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione "**Gerenciamento de Veículos** > **Registro de Placa de Veículo**".

**Passo 2:** Na interface de Registro de Placa de Veículo, clique em **Adicionar Novo**, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-15 para descrição dos parâmetros.

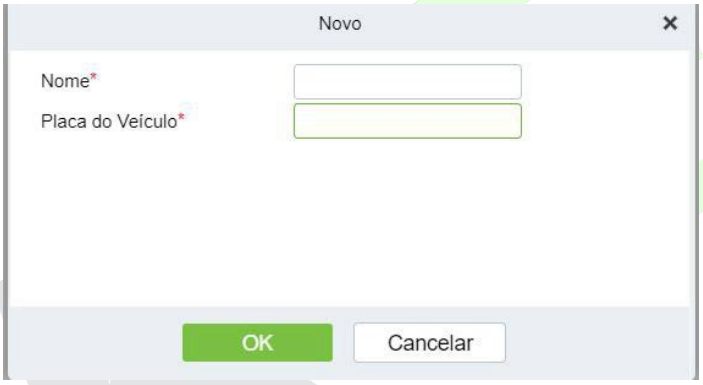



**Figura 10-17 Nova Interface de Registro de Placa de Veículo**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome | Digite o nome da pessoa. |
| Placa do Veículo | Digite o número da placa do veículo a ser adicionado para registro. |

**Tabela 10-15 Descrição dos Parâmetros do Registro de Placa de Veículo**

### 1.5.1.2 Editar

Clique em **Editar** no final de cada linha ou clique no ID de pessoal correspondente e modifique as informações de registro da placa de veículo na caixa de diálogo de edição.

### 1.5.1.3 Excluir

Selecione uma ou mais informações de registro de placa de veículo e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir as informações de registro selecionadas. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir uma única informação de registro.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.5.1.4 Baixar Modelo de Importação de Placa de Veículo

Essa função ajudará você a baixar o modelo de importação de placa de veículo.

| Registro de Placa do Veículo | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Placa do Veículo | ID Pessoal | Nome | Sobrenome | Nome do Departamento |
| | 1 | Gustavo | | ZKTeco |
| | 223 | Lucas | | ZKTeco |
| AB 34 | 1 | Gustavo | | ZKTeco |

**Figura 10- 18 Modelo de Importação de Placa de Veículo**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.5.1.5 Importação de Placa de Veículo

Esta função ajudará você a carregar o modelo de importação de placa de veículo.

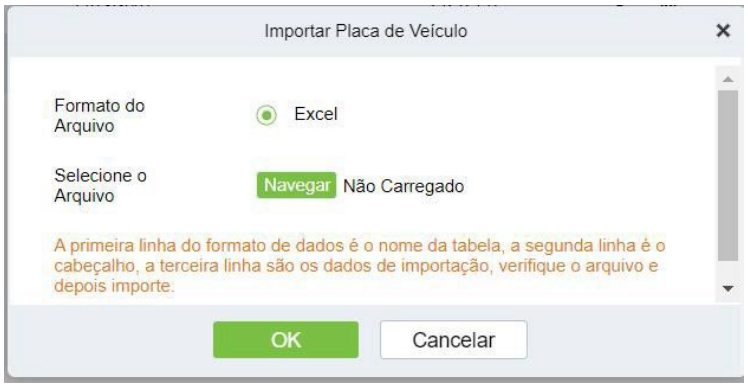



**Figura 10- 19 Interface de Importação de Registro de Placa de Veículo**

## 1.5.2 Grupo de Veículos

### 1.5.2.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Veículos** > **Grupo de Veículos**

**Passo 2:** Clique em **Novo** e preencha com o nome do Grupo, conforme mostrado na figura abaixo.

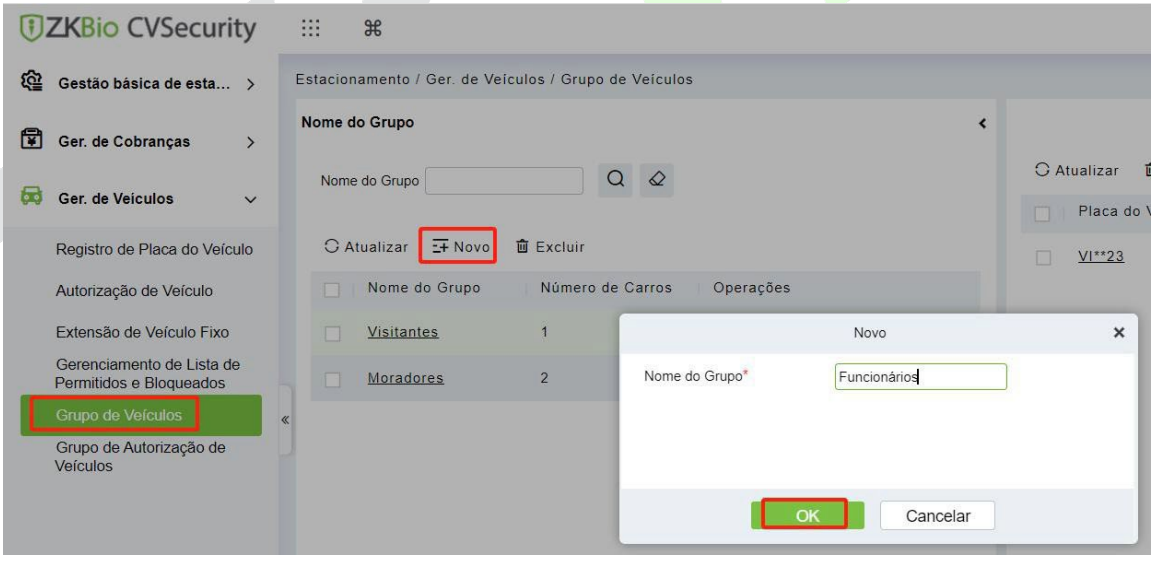



**Figura 10- 20 Grupo de Veículos**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.5.2.2 Editar

Clique em um Grupo de Veículos ou em **Editar** na coluna de operações para ir para a página de edição. Faça as modificações e clique em **OK** para salvar as modificações.

### 1.5.2.3 Excluir

Selecione um ou mais Grupos de Veículos e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os Grupos de Veículos selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operações para excluir um único Grupos de Veículos.

### 1.5.2.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar a lista de bloqueio e permissão mais recente.

### 1.5.2.5 Adicionar Veículos ao Grupo

Clique em na coluna de operação para ir a página abaixo e adicione no grupo os veículos desejados.

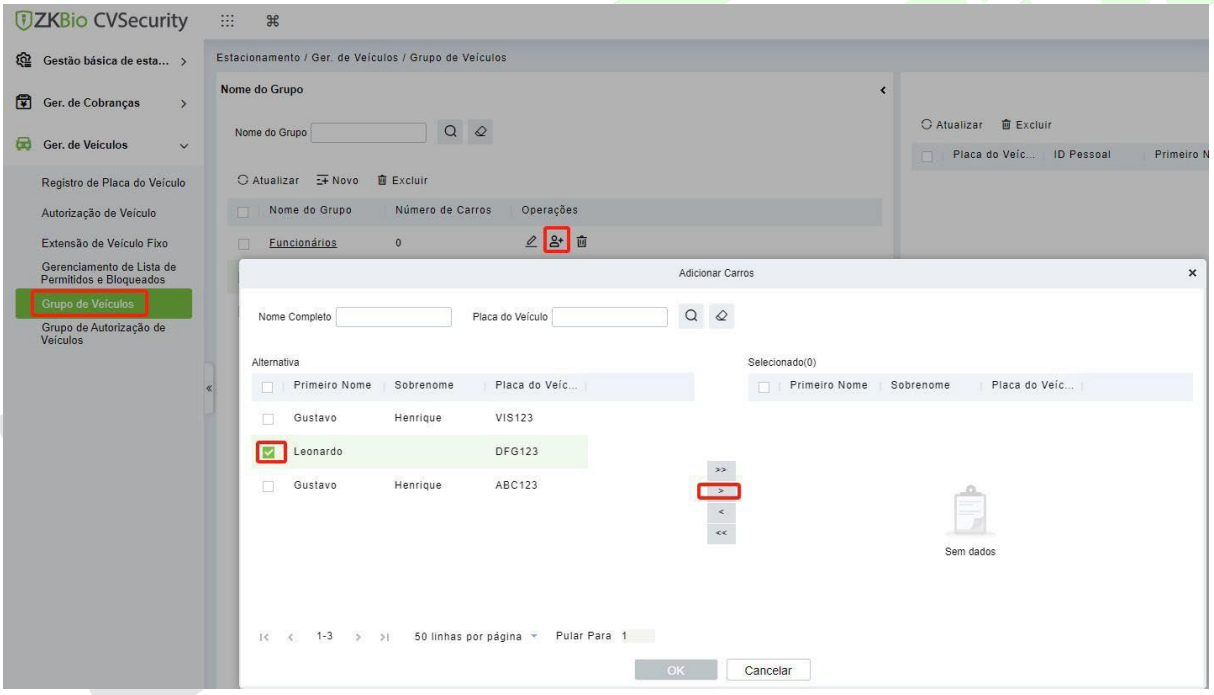



**Figura 10- 21 Adicionar Veículos ao Grupo**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.5.3 Grupo de Autorização de Veículos

### 1.5.3.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Veículos** > **Grupo de Autorização de Veículos.**

**Passo 2:** Clique em **Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo.

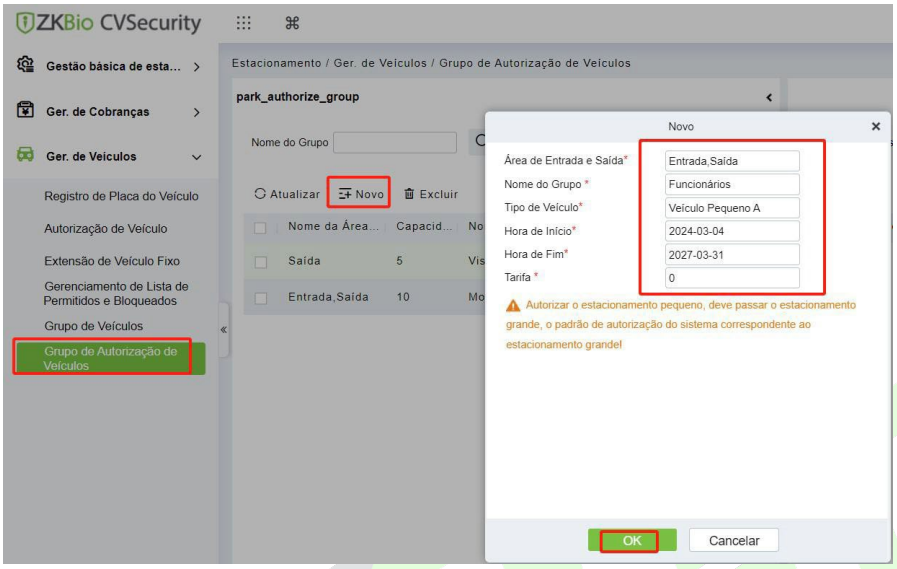



**Figura 10- 22 Configurar Grupo de Veículos**

### 1.5.3.2 Adicionar Vagas ao Grupo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Veículos** > **Grupo de Autorização de Veículos.**

**Passo 2:** Clique em na coluna de operação para ir a página abaixo e adicione as vagas desejadas ao grupo.

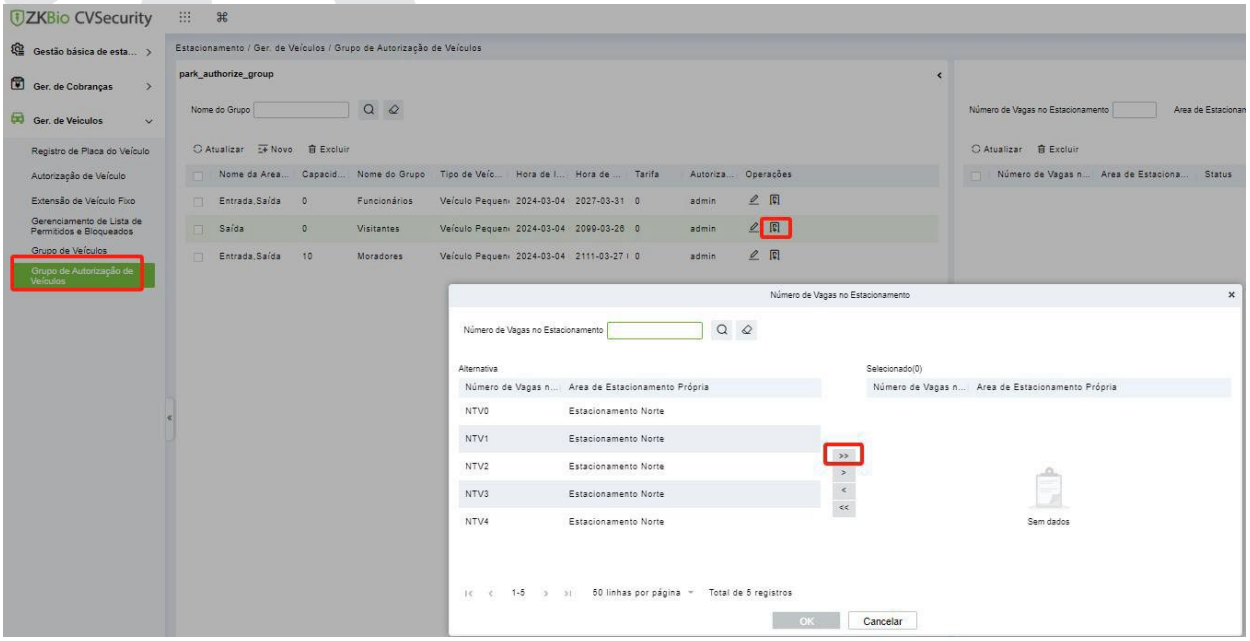



**Figura 10- 23 Adicionando vagas ao grupo de veículos**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.5.4 Autorização de Veículo

Nesta aba você consegue visualizar uma lista de todos os veículos que estão autorizados.

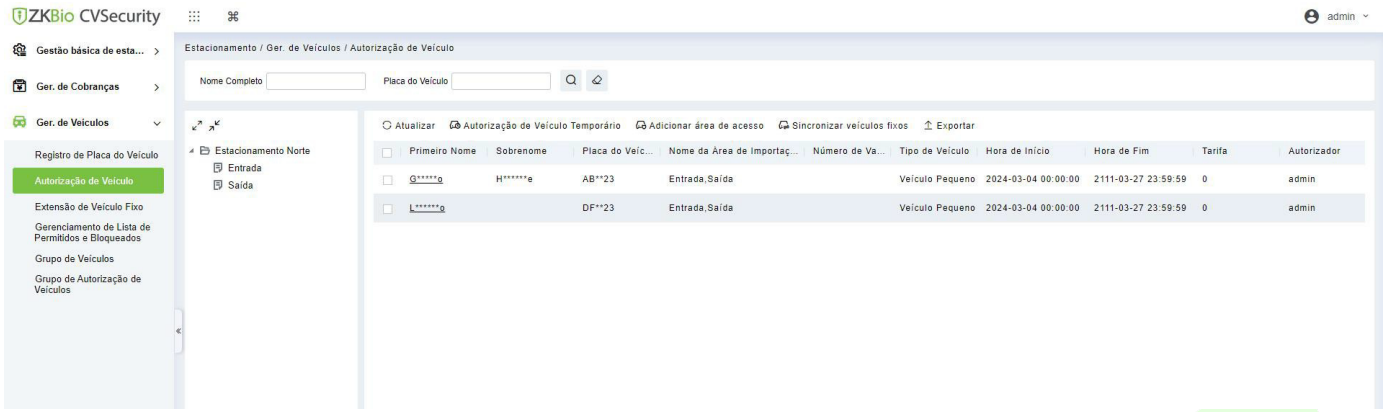



**Figura 10- 24 Lista de Veículos Autorizados**

### 1.5.4.1 Autorização de Veículo Temporário

Na página de **Gerenciamento de Veículos**, clique em **Autorização de Veículo Temporário**, a página de Autorização de Veículo Temporário é exibida conforme mostrado na figura a seguir. Apenas as áreas de entrada e saída a serem autorizadas precisam ser selecionadas.

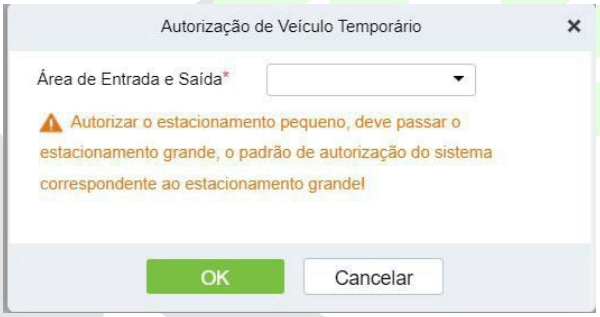



**Figura 10- 25 Exportação de Autorização de Veículo Fixo**

### 1.5.4.2 Adicionar Área de Acesso

Na página de **Gerenciamento de Veículos**, clique em **Autorização de Veículo**, e depois selecione um dos veículos listados e clique em **Adicionar Área de Acesso**. A aba para adicionar uma nova área de acesso é exibida conforme mostrado na figura a seguir.

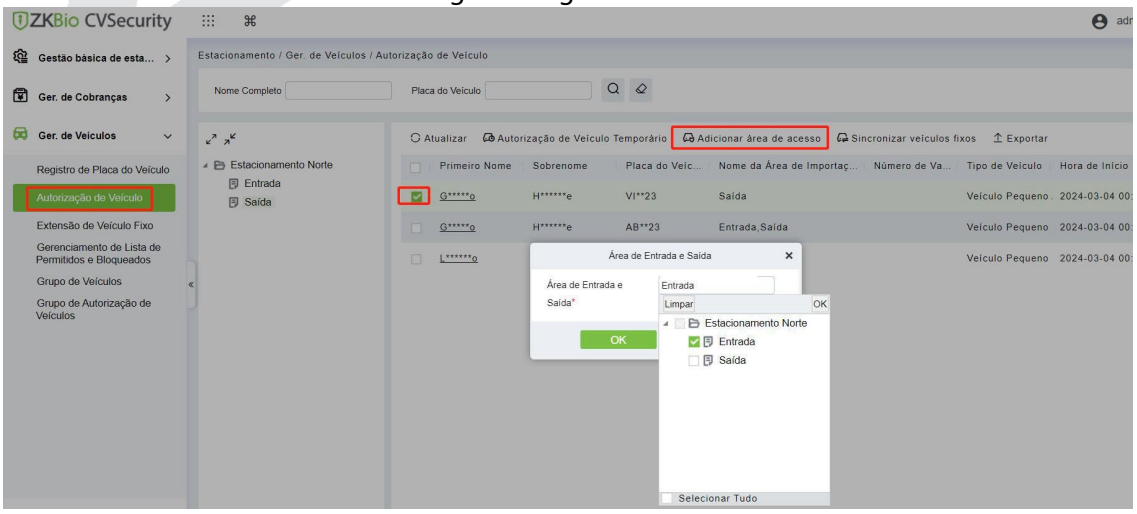



**Figura 10- 22 Adicionando Área de Acesso**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.5.4.3 Sincronizar Veículos Fixos

Na página de **Gerenciamento de Veículos**, clique em **Autorização de Veículo > Sincronizar Veículos Fixos.** Caso o seu dispositivo tenha suporte para operações offline os veículos autorizados serão sincronizados para o equipamento.

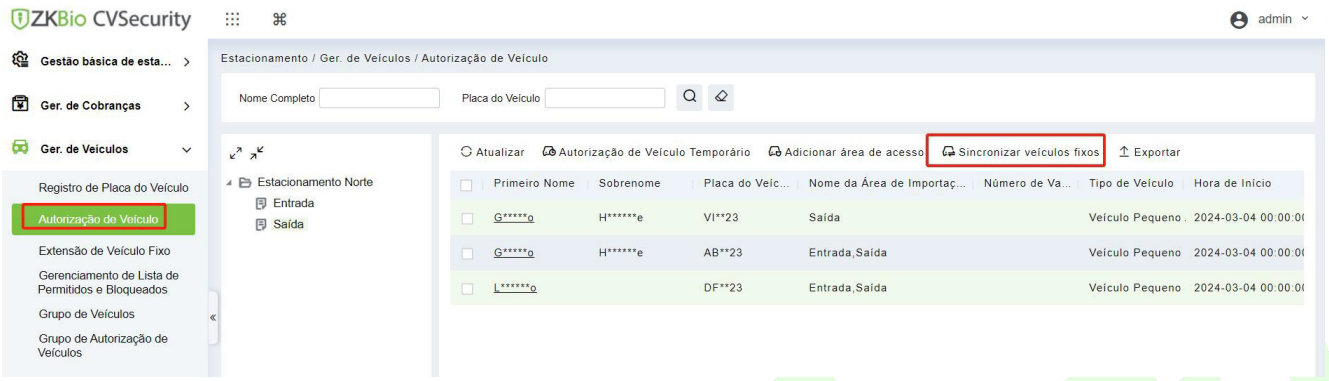



**Figura 10- 26 Adicionando Área de Acesso**

### 1.5.4.4 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas nos formatos de arquivo EXCEL, PDF e CSV.




**Figura 10- 27 Exportação**

## 1.5.5 Extensão de Veículo Fixo

### 1.5.5.1 Autorização de Veículo Fixo: Excluir

Selecione várias caixas de seleção na primeira coluna da lista de placas de licença e clique em **Excluir** para cancelar licenças de veículos em lotes ou clique em Excluir no final de cada linha para cancelar uma única placa de licença.

### 1.5.5.2 Prorrogação em Lote

Selecione uma placa de veículo fixa para a qual o tempo válido precisa ser prorrogado e clique em **Prorrogação em Lote** no final de uma placa de veículo fixo. A página de Prorrogação em Lote será exibida.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

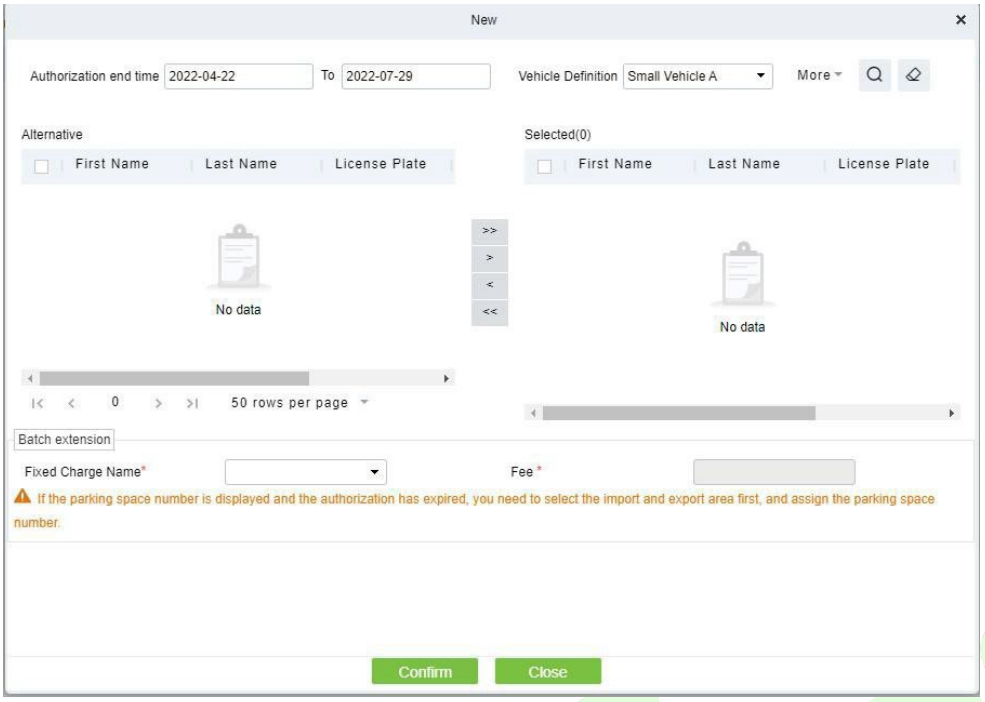



**Figura 10- 28 Prorrogação em Lote de Autorização de Veículo Fixo**

Configure o Prazo de Extensão e a Taxa. Clique em **OK** para salvar e sair.

## 1.5.6 Gerenciamento de Lista de Permitidos e Bloqueados

### 1.5.6.1 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento de Veículos** > **Gerenciamento de Lista de Permitidos e Bloqueados**
**Passo 2:** Clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo. Consulte a Tabela 10-17 para a descrição dos parâmetros.

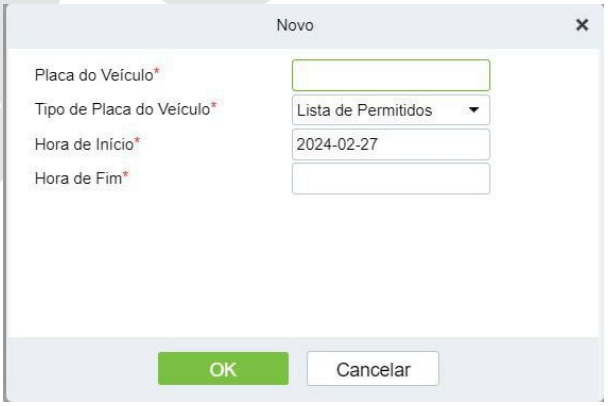



**Figura 10- 29 Nova Interface de Gerenciamento de Lista de Bloqueio e Permissão**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Placa de Licença | Números de placa a serem adicionados à lista de bloqueio ou lista de permissõe s |
| Tipo de Placa de Licença | O valor pode ser lista de bloqueio ou lista de permissões |
| Hora de Início / Hora de Fim | Hora em que a lista de permissões entra em vigor e expira (Este parâmetro não está disponível para a lista de bloqueio). |

**Tabela 10-17 Descrição dos Parâmetros de Gerenciamento de Lista de Bloqueio e Permissão**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.5.6.2 Editar

Clique em um número de placa de licença ou em **Editar** na coluna de operações para ir para a página de edição. Faça as modificações e clique em **OK** para salvar as modificações.

#### 1.5.6.3 Excluir

Selecione um ou mais números de placa de licença e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os números de placa de licença selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operações para excluir um único número de placa de licença.

#### 1.5.6.4 Atualizar

Clique em **Atualizar** na parte superior da lista para carregar a lista de bloqueio e permissão mais recente.

#### 10.5.4.5 Sincronizar Lista de Bloqueio

Clique em **Sincronizar Lista de Bloqueio**, clique em **OK** para sincronizar todas as listas de bloqueio, clique em **Cancelar** para cancelar. Quando o dispositivo estiver offline, ele sincronizará automaticamente a lista de bloqueio e emitirá um aviso sonoro. É importante observar que o dispositivo deve estar equipado com um cartão SD.

#### 10.5.6.6 Sincronizar Lista de Permissões

Clique em **Sincronizar Lista de Permissões**, clique em **OK** para sincronizar todas as listas de permissões, clique em **Cancelar** para cancelar. Quando o dispositivo estiver offline, ele identificará a lista de permissões sincronizadas e abrirá automaticamente a porta. É importante observar que o dispositivo deve estar equipado com um cartão SD.

## 1.6 Gerenciamento de Relatórios

### 1.6.1 Veículo Interno

#### 1.6.1.1 Remover

A função Remover do Dispositivo permite remover ou eliminar os códigos de trabalho transmitidos do dispositivo.

#### 1.6.1.2 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas nos formatos de arquivo EXCEL, PDF e CSV.




**Figura 10- 30 Interface de Exportação de Veículos Internos**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.6.1.3 Correção de Placa do Veículo

Realizar modificações no Número da Placa do Veículo.

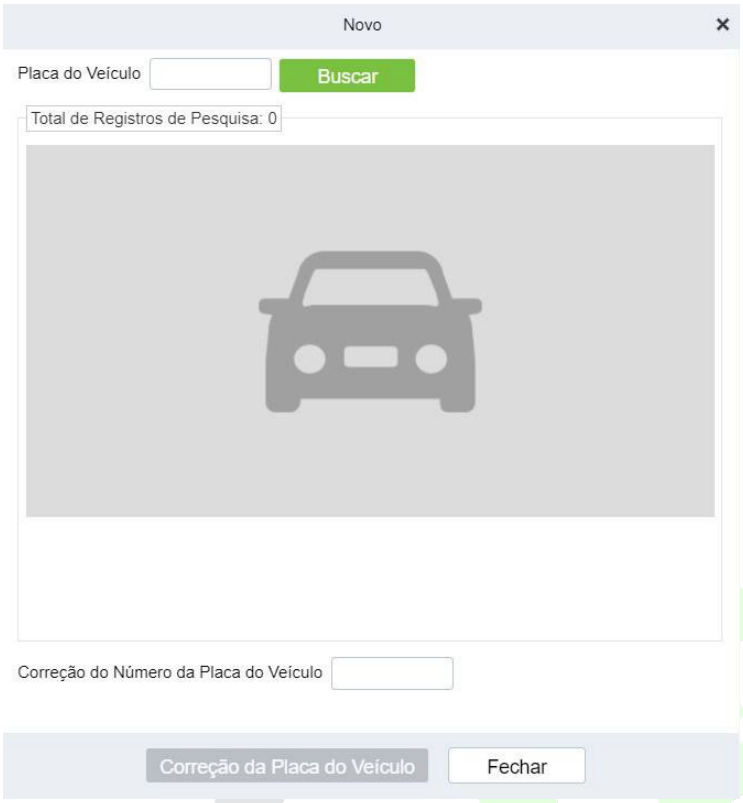



**Figura 10- 31 Correção de Placa de Licença**

## 1.6.2 Registro de Entrada

Ele fornecerá os detalhes do veículo que entrou no estacionamento.

Clique em **Gerenciamento de Relatórios** > **Registro de Entrada**. Selecione o período de tempo desejado, proprietário do veículo e número da placa de licença, e clique em para consultar os registros de entrada. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições.

### 1.6.2.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.




**Figura 10- 32 Interface de Exportação do Registro de Entrada**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.6.3 Registro de Saída

Ele fornecerá os detalhes do veículo que saiu do estacionamento.

Clique em **Gerenciamento de Relatórios** > **Registro de Saída**. Selecione o período desejado, proprietário do veículo e número da placa e clique em para consultar os registros de saída. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições.

#### 1.6.3.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.




**Figure 10- 33 Interface de Exportação de Registro de Saída**

### 1.6.4 Registro de Cobrança

O módulo de Detalhes do Registro de Cobrança fornece relatórios de informações de cobrança de todos os veículos de saída (registros com taxa de 0 também são gerados para veículos fixos e temporários isentos de cobrança).

#### 1.6.4.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.

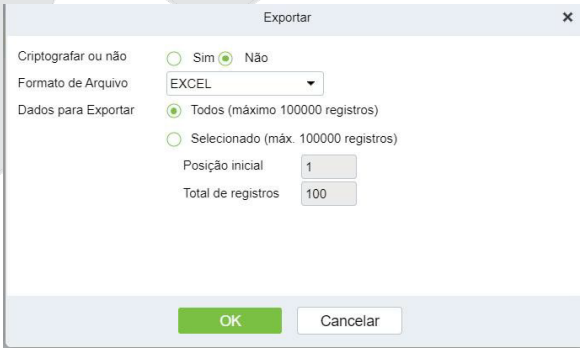



**Figure 10- 34 Interface de Exportação para Registro de Cobrança**

Escolha **Gerenciamento de Relatórios** > **Detalhes da Cobrança**. Selecione o período de tempo desejado e o nome do operador e clique em \ para consultar os detalhes da cobrança. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições. A página é mostrada na figura a seguir.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.6.5 Veículo Expirado

### 1.6.5.1 Veículos de Entrada Incomuns

Ele fornecerá detalhes do veículo que entrou de forma incomum no estacionamento.

Clique em **Gerenciamento de Relatórios** > **Veículos de Entrada Incomuns**. Selecione o período de tempo desejado, o proprietário do veículo

proprietário e número da placa, e clique para consultar os registros de saída. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições.

### 1.6.5.2 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas nos formatos de arquivo EXCEL, PDF e CSV.




**Figura 10- 35 Interface de Exportação de Veículos Não Convencionais de Entrada**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.6.6 Registro de Autorização de Veículos Fixos

Ele fornecerá os detalhes dos registros de autorização fixos do veículo no estacionamento.
Clique em **Gerenciamento de Relatórios** > **Registro de Autorização de Veículos Fixos**. Selecione o período desejado, proprietário do veículo e número da placa e clique para consultar os registros de saída. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições.

#### 1.6.6.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas nos formatos de arquivo EXCEL, PDF e CSV.




**Figura 10- 36 Interface de Exportação de Registros de Autorização de Veículos Fixos**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.6.7 Registro de Operações do Dispositivo

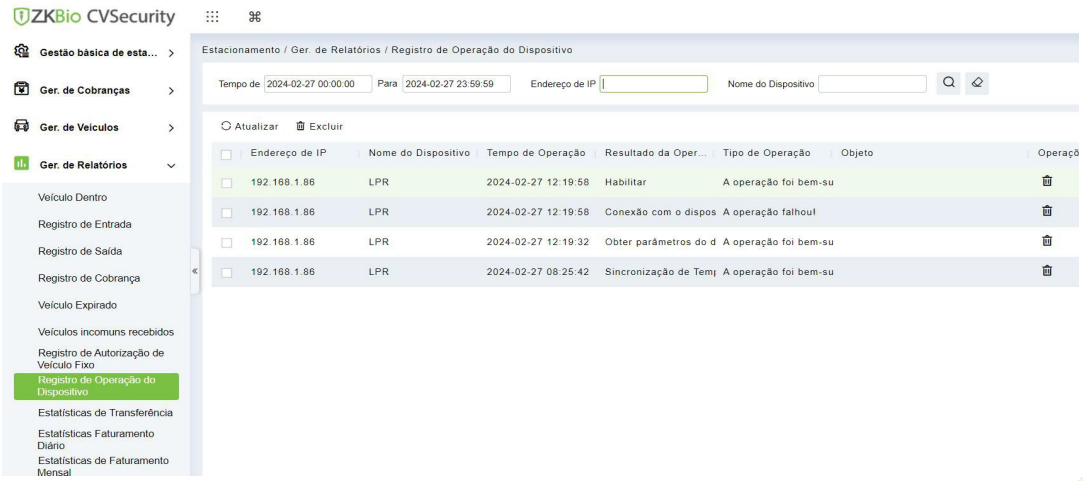



**Figura 10- 37 Interface de Registro de Operações do Dispositivo**

### 1.6.7.1 Excluir

Selecione um ou mais registros de operações do dispositivo e clique em Excluir na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os registros de operações do dispositivo selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir um único registro de operações do dispositivo.

## 1.6.8 Estatísticas de Transferência

O Registro de Entrega fornece relatórios de registros de entrega.

Escolha **Gerenciamento de Relatórios** > **Estatísticas de Entrega**. Selecione o período de tempo desejado e o nome do operador e clique em \ para consultar os registros de entrega. Clique em **Mais** para consultar com base em outras condições. A página é mostrada na figura a seguir.

### 1.6.8.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.

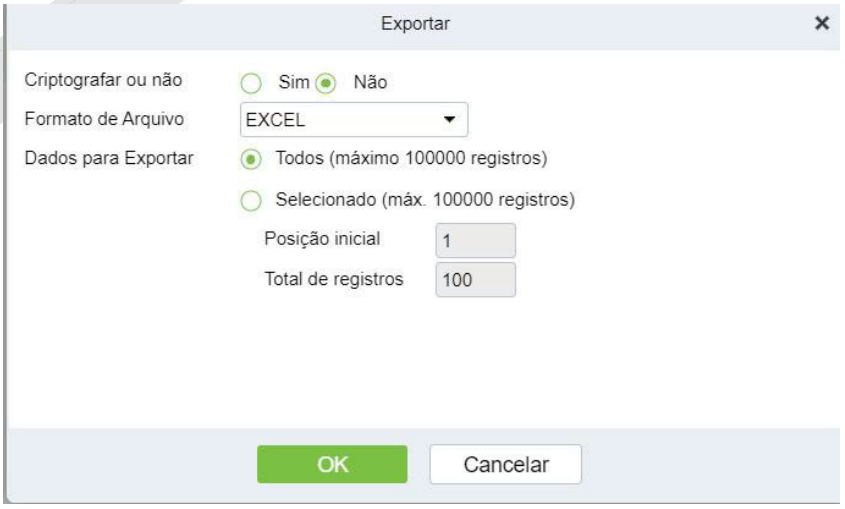



**Figura 10- 38 Interface de Exportação de Estatísticas de Entrega**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.6.9 Estatísticas Faturamento Diário

O Relatório Diário fornece relatórios do valor total das cobranças por dia para cada turno em cada cabine de guarda de serviço.

Escolha **Gerenciamento de Relatórios** > **Relatórios Diários**. Selecione o período desejado e clique \ para consultar o valor total das cobranças para cada turno em cada cabine de guarda de serviço. A página é mostrada na figura a seguir.

### 1.6.9.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.




**Figura 10- 39 Estatísticas Mensais de Renda da Interface de Exportação**

## 1.6.10 Estatísticas de Faturamento Mensal

O Relatório Mensal fornece estatísticas das taxas de estacionamento para cada dia do mês.
Escolha **Gerenciamento de Relatórios** > **Relatórios Mensais**. Selecione o período desejado e clique **1A** para consultar as taxas de estacionamento. A página é mostrada na figura a seguir.

### 1.6.10.1 Exportar

As informações do dispositivo podem ser exportadas em formato de arquivo EXCEL, PDF, CSV.




**Figura 10- 40 Interface de Exportação das Estatísticas de Renda Mensal**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

# 1.7 Monitoramento em Tempo Real

Este documento apresenta a configuração do monitoramento em tempo real no módulo de estacionamento e permite visualizar a dinâmica do monitoramento em tempo real nesta interface.

## 1.7.1 Monitoramento da Cabine de Guarda

Este documento apresenta que a configuração das informações relacionadas ao monitoramento pode ser visualizada na interface de monitoramento da cabine, e o administrador pode visualizar a dinâmica do monitoramento na interface de monitoramento da cabine.

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **estacionamento**, clique em "**Monitoramento em Tempo Real do Estacionamento** > **Monitoramento da Cabine de Guarda**".
**Passo 2:** Na interface de monitoramento da cabine, é possível visualizar vídeos e eventos de monitoramento relacionados, conforme mostrado na figura abaixo.




**Figura 10- 41 Interface de Monitoramento da Cabine de Guarda**

### 1.7.1.1 Liberação Manual

Este documento apresenta a função de liberação manual do monitoramento da cabine de guarda, e o administrador pode operar a liberação de veículos nesta interface.

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **estacionamento**, clique em "**Monitoramento em Tempo Real do Estacionamento** > **Monitoramento da Cabine de Guarda** > **Liberação Manual**".

**Passo 2:** Sob liberação manual, o administrador pode operar a liberação de veículos aqui, e quando o veículo não é reconhecido, a liberação manual pode ser realizada, conforme mostrado na figura abaixo
.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.




**Figura 10- 42 Interface de Passagem Manual**

### 1.7.1.2 Troca de Turnos

Este documento apresenta a configuração de informações de troca de turno de pessoal, onde você pode visualizar as informações de dados da troca de turno ao realizar a troca.

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **estacionamento**, clique em "**Monitoramento da Cabine de Guarda** > **Troca de Turnos**".

**Passo 2:** Configure as informações relevantes do turno, conforme mostrado na figura abaixo, e consulte a Tabela 10-18 para descrição dos parâmetros

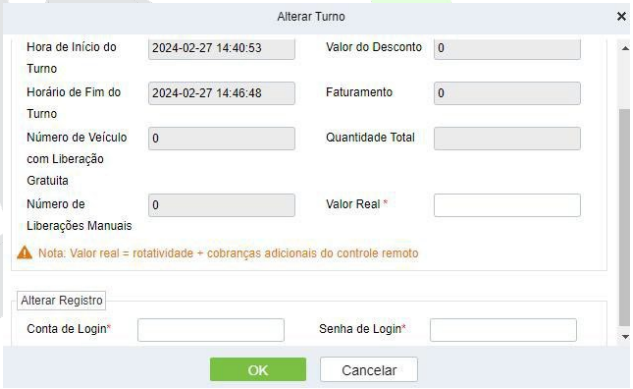



**Figura 10- 43 Interface de Troca de Turno**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Funcionário de Plantão | Mostra o nome da pessoa de plantão |
| Horário de Trabalho | Mostra o horário de trabalho do pessoal de plantão |
| Horário de Verificação de Presença | Exibe o horário de verificação de presença do atendente |
| Número de Veículos Liberados Gratuitamente | Número de veículos permitidos a serem liberados gratuitamente |
| Número de Liberações Manuais | Número de vezes de liberação manual através da abertura manual do portão |
| Valor Antecipado | Como o valor de reserva, como reserva para troco |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Valor Preferencial | Quantidade de desconto no estacionamento |
| Faturamento | Valor de negócios gerado por cobranças de estacionamento |
| Valor Total | Valor total da receita do estacionamento |
| Valor Real | Valor real da receita do estacionamento (renda líquida) |

**Tabela 10-18 Descrição dos Parâmetros de Troca de Turno**

**Passo 3:** Insira o número da conta e a senha do trocador de turno.

**Passo 4:** Clique em **OK** para concluir a configuração da troca de turno da cabine.

### 1.7.2 Sala de Monitoramento

Este documento introduz que a configuração de informações relacionadas ao monitoramento pode ser visualizada na interface da sala de monitoramento em, e o administrador pode visualizar a dinâmica de monitoramento na interface da sala de monitoramento.

**Passos Operacionais:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, clique em "**Monitoramento em Tempo Real do Estacionamento** > **Sala de Monitoramento**".

**Passo 2:** Você pode visualizar vídeos de monitoramento relevantes e estatísticas de dados na interface da sala de monitoramento, conforme mostrado na figura abaixo.

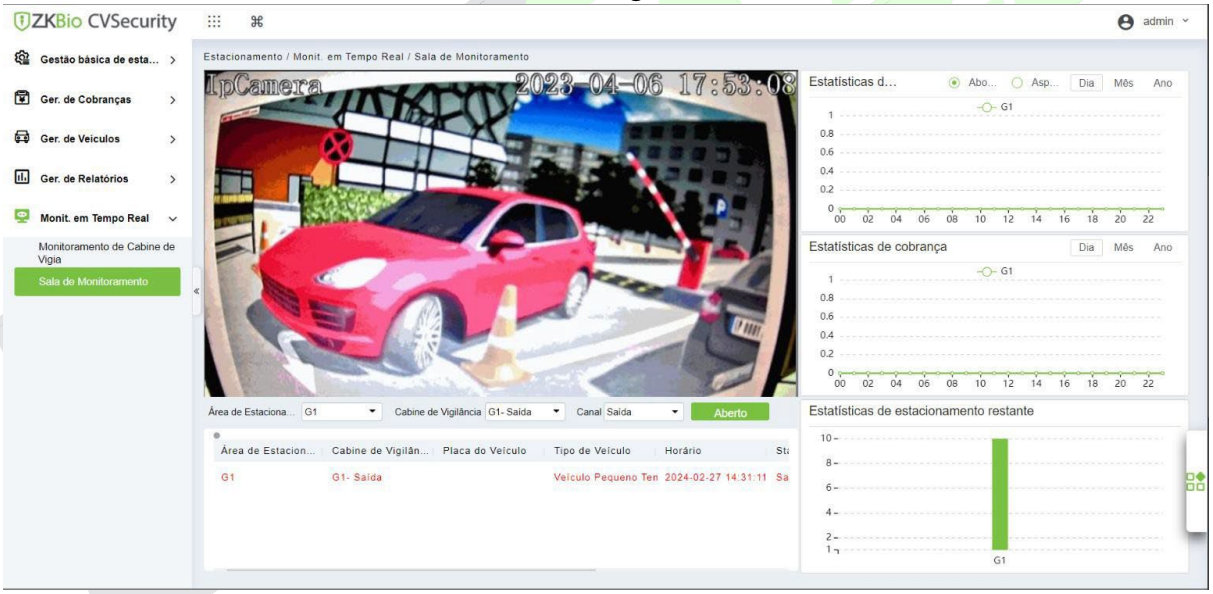



**Figura 10- 44 Interface da Sala de Monitoramento**

#### 1.7.2.1 Abertura Manual da Cancela

Este documento apresenta a configuração de etapas em que o administrador pode abrir a cancela manualmente, o que pode ser usado para abrir a cancela manualmente quando o veículo não é reconhecido.

**Passos Operacionais:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, clique em "**Monitoramento em Tempo Real do Estacionamento** > **Sala de Monitoramento**".

**Passo 2:** Na interface da sala de monitoramento, clique em "**Abrir Cancela-Inserir Número da Placa-Confirmar Abertura da Cancela**", conforme mostrado na figura abaixo.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

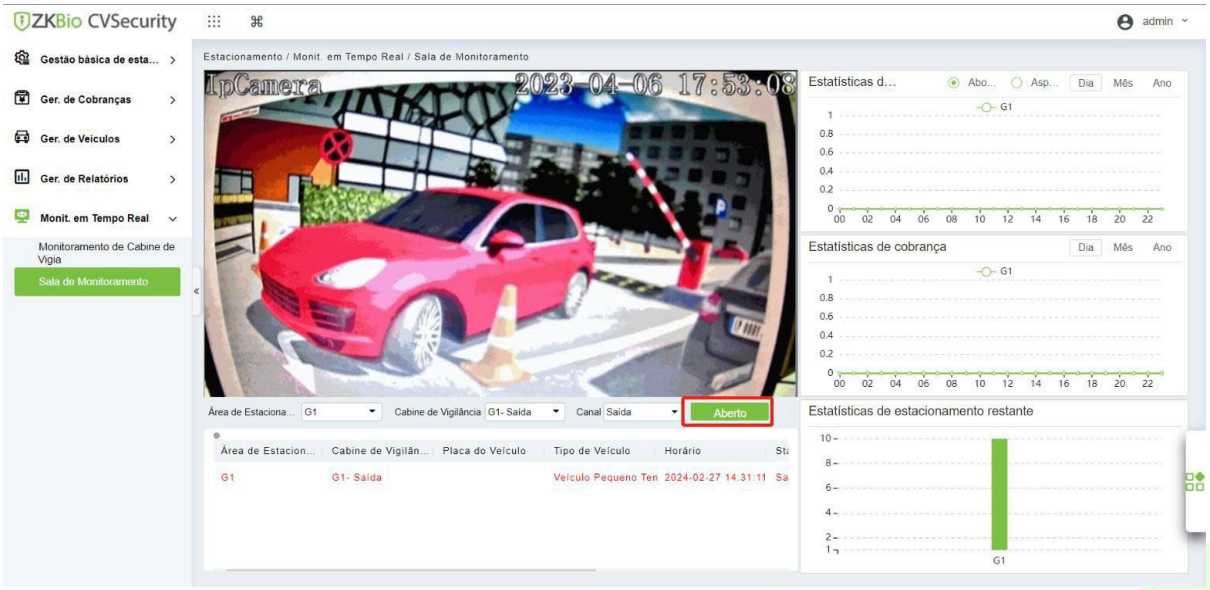



**Figura 10- 45 Interface de Troca**

## 1.8 Gerenciamento de Dispensadores de Tickets (Solução Solução Indisponível)

Um dispensador de tickets de estacionamento é uma forma de portão que permite que os pedestres passem por uma área designada um de cada vez. Eles são geralmente instalados em áreas de estacionamento não vigiadas.

### 1.8.1 Produtos Autorizados (Protocolo BEST-W)

Obtenha a chave secreta do protocolo Best-W e faça o upload para o dispensador de tickets para vinculação de autorização.

**Operação:**

**Passo 1:** Clique em **Sistema** > **Gerenciamento de Comunicação** > **Produto** > **Novo**, adicione um produto.

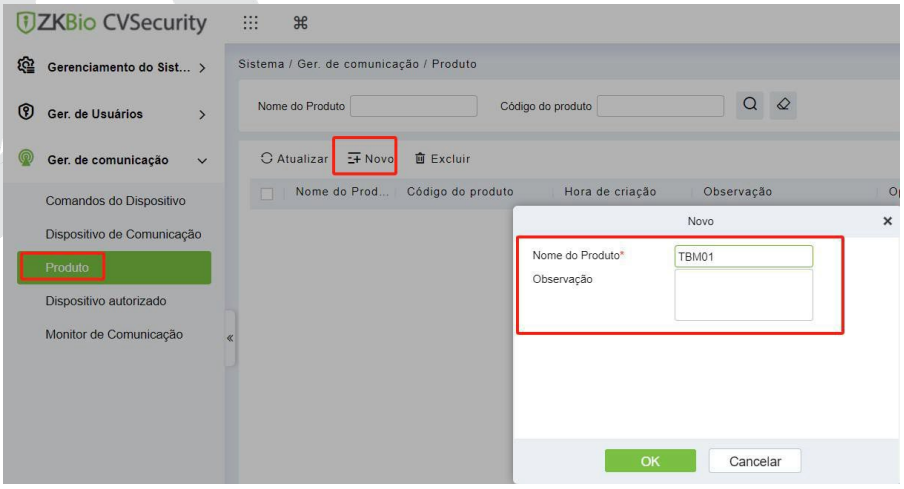



**Figura 10- 46 Adicionar um produto**

**Passo 2:** Clique em **Sistema** > **Gerenciamento de Comunicação** > **Dispositivo Autorizado** > **Novo**, insira o número de série do dispositivo para gerar a chave secreta.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

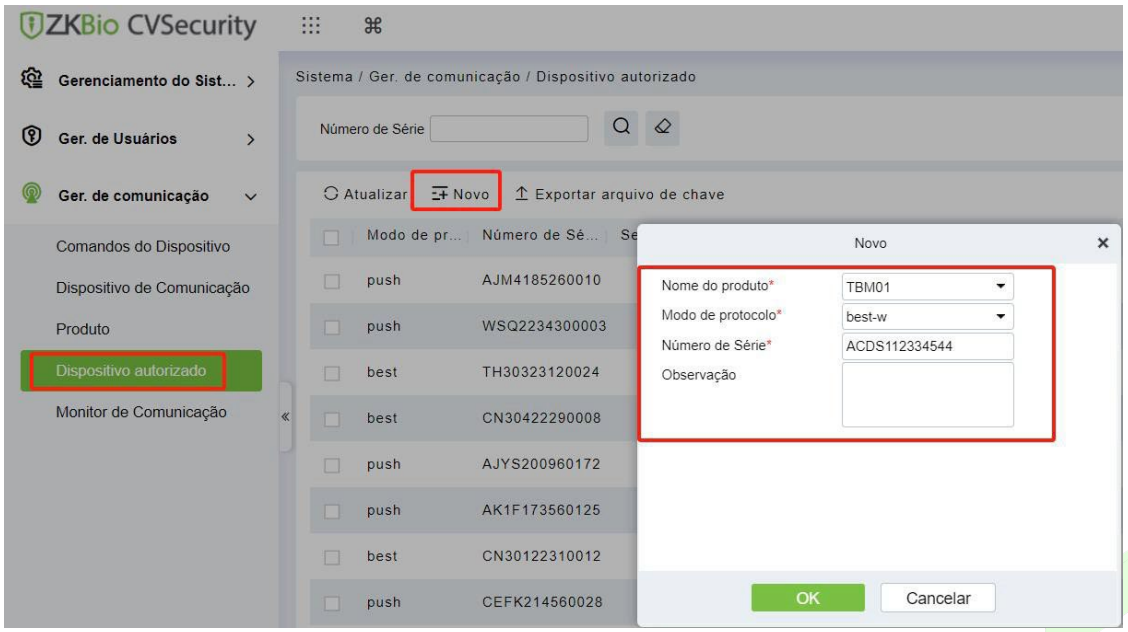



**Figura 10- 47 Dispositivo Autorizado**

Selecione o produto, clique em **Exportar** Arquivo de Chave, insira o tempo de ativação e clique em **Exportar.**

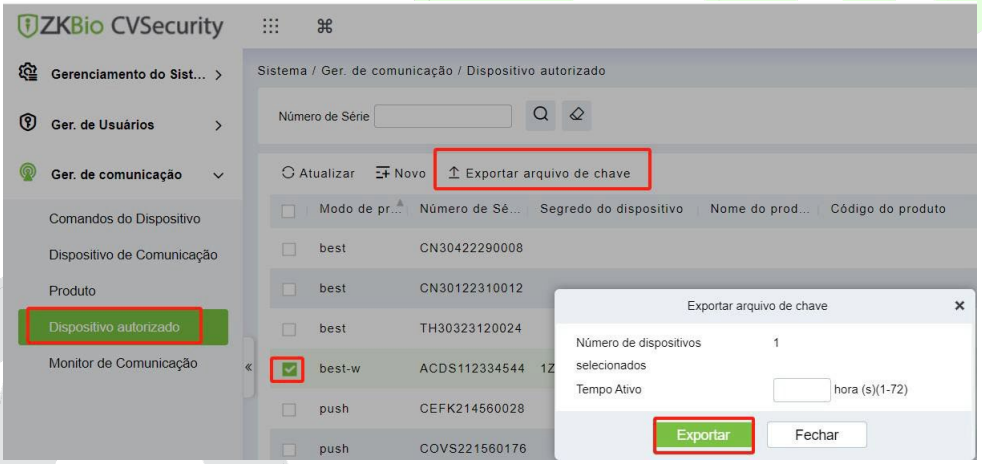



**Figura 10-48 Exportar Arquivo de Chave**

**Tempo Ativo:** O intervalo de tempo de ativação da chave secreta, após isso, a chave secreta não pode ser usada novamente.

**Passo 3:** Faça login na página da web TBM01, clique em **Configuração** > **Configuração de Comunicação** > Melhor Configuração e ative o Melhor.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

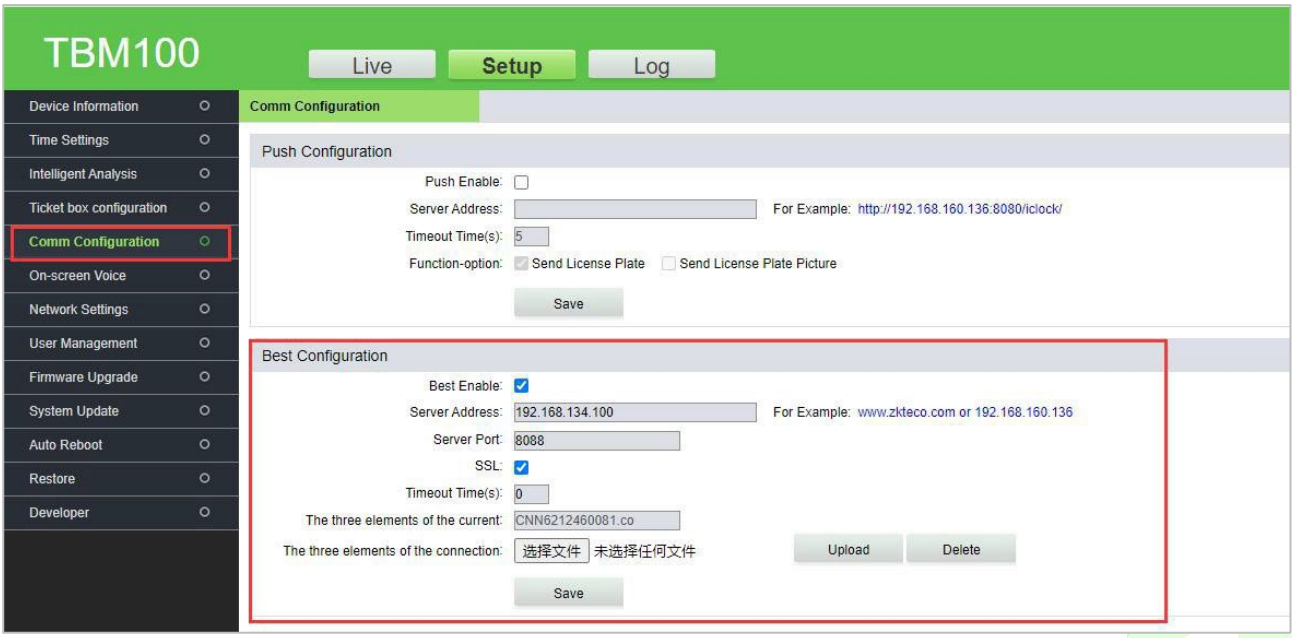



**Figura 10-49 Página Web TBM01**

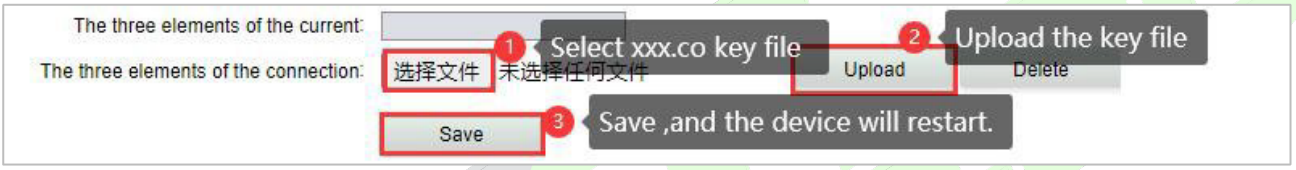



**Figura 10-50 Importar Arquivo de Chave**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Endereço do Servidor | Endereço do servidor conectado ao ZKBio CVSecurity. |
| Porta do Servidor | A porta para o dispositivo se comunicar com o ZKBio CVSecurity, padrão é 8088. |
| SSL | Se o servidor ZKBio CVSecurity é criptografado ou não, e se for HTTPS, então habilitar SSL. |
| Tempo de Limite (s) | Tempo limite de conexão de comunicação. |
| Os três elementos atuais | A chave secreta exportada do ZKBio CVSecurity e descompactada; o formato da chave é "SNXXXXX.co" |
| Os três elementos da conexão | Selecione a Chave "SN.co", clique em Carregar, depois Salvar e o dispositivo reiniciará. |

**Tabela 10-19 Configuração de Comunicação**

**Nota**: O firmware do dispensador de bilhetes deve ser superior a "V9.2.4.20221223.16".

## 1.8.2 Definir Parâmetro de Estacionamento

Habilitar o protocolo BEST e o dispensador de bilhetes para ZKBio CVSecurity.

**Passo 1:** Vá para o Módulo de Estacionamento do ZKBio CVSecurity, clique em **Estacionamento > Gerenciamento Básico de Estacionamento > Configuração do Estacionamento > Modo de Comunicação, selecione BEST-W.**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

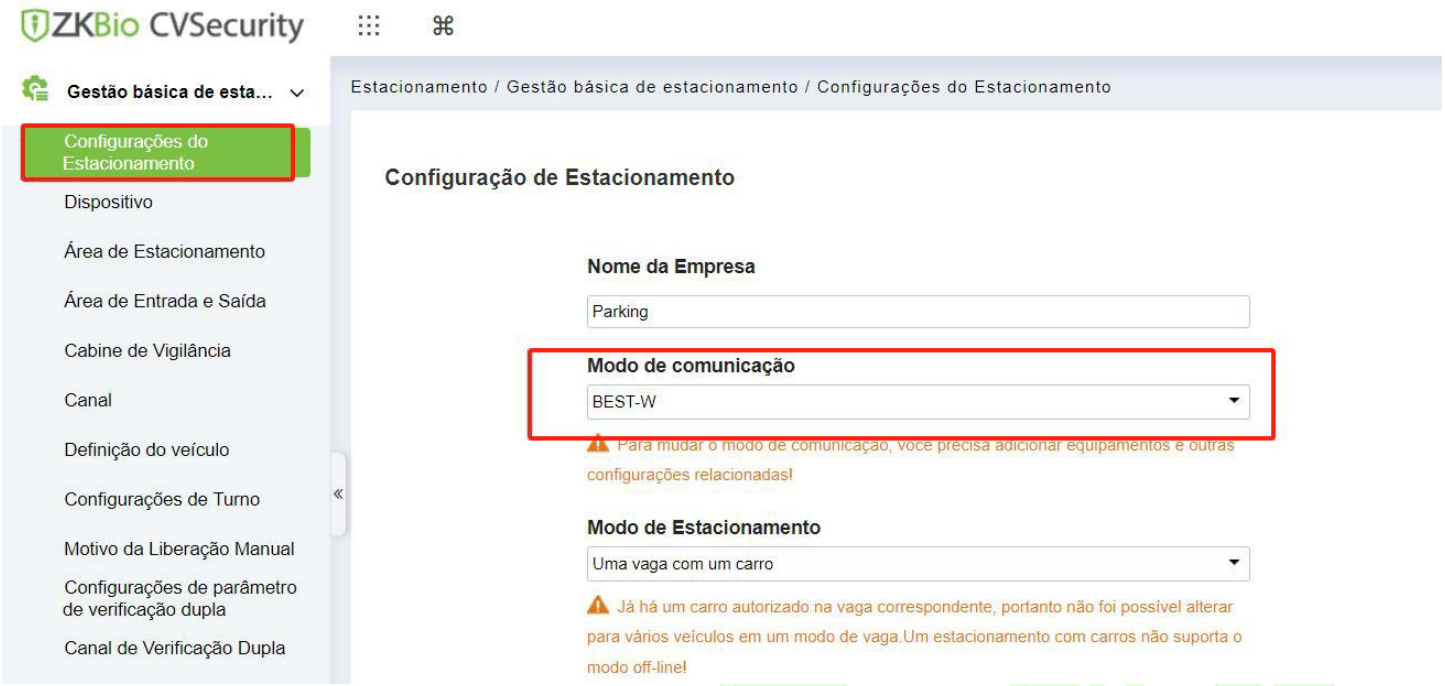



**Figura 10- 51 Ativar BEST-W**

### 1.8.2.1 Configuração da Pista de Entrada e Saída

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Estacionamento** > **Configuração da Pista de Entrada e Saída** > **Habilitar Caixa de Bilhete.**

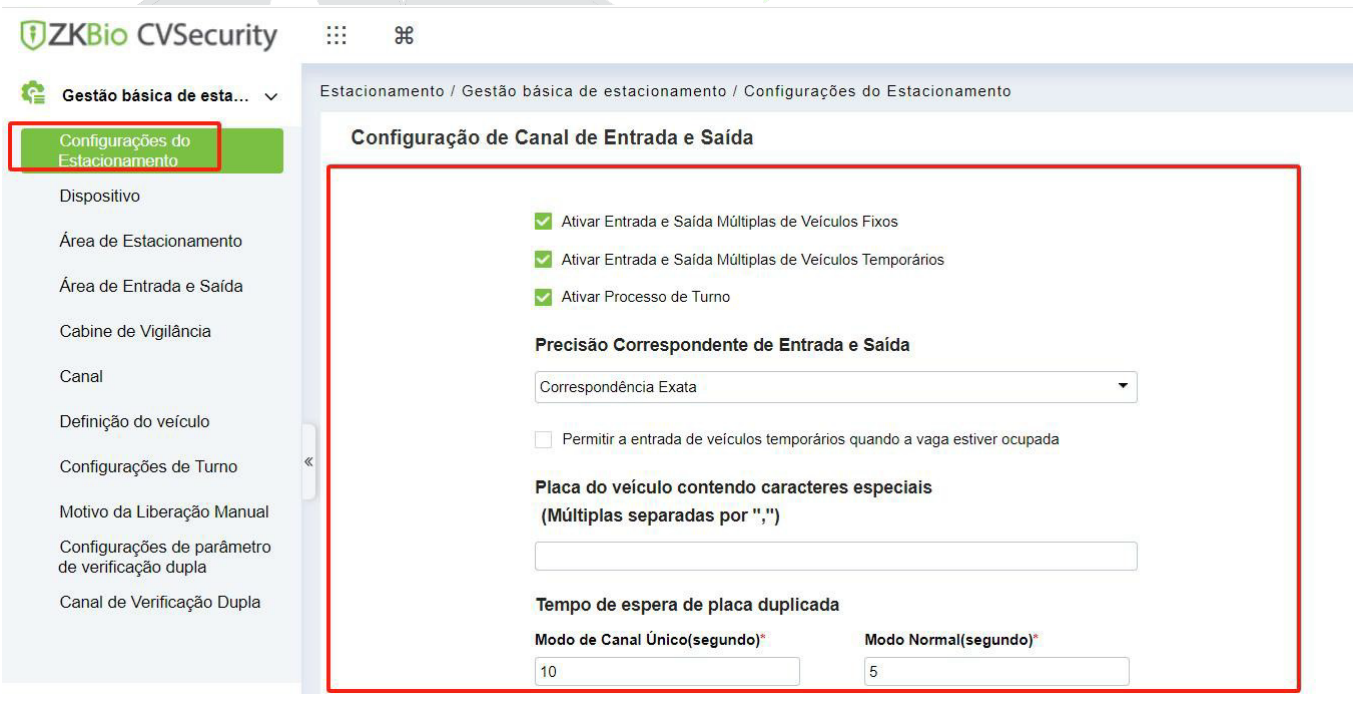



**Figura 10- 52**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

Os campos são os seguintes:

| Parâmetro | Descrição | Parâmetro |
|---|---|---|
| **Pista de Entrada e Saída Configuração** | Habilitar a entrada e saída de veículos fixos ou temporários. | Permitir que os veículos fixos ou temporários entrem na área de estacionamento e que os veículos possam entrar e sair várias vezes. |
| | Precisão de Correspondência de Entrada e Saída | Os veículos são permitidos por correspondência exata e têm números de registro de 5 ou 6 dígitos para a área de entrada e saída do estacionamento |
| | Tipos de Veículos Permitidos a Sair em Estacionamento Cheio | Os veículos são permitidos como veículos de tamanho pequeno, grande ou médio. |
| | Placa de licença especial contém caracteres | Insira as placas especiais que contenham caracteres onde necessário. |
| | Tempo de espera para placa de licença duplicada | No tempo de espera da placa duplicada, mencione os horários do modo de canal único e do modo normal. |

**Tabela 10-20**

### 1.8.2.2 Configuração de Gerenciamento de Cobrança

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Estacionamento** > **Configuração de Gerenciamento de Cobrança** > **Habilitar a caixa de ingressos.**

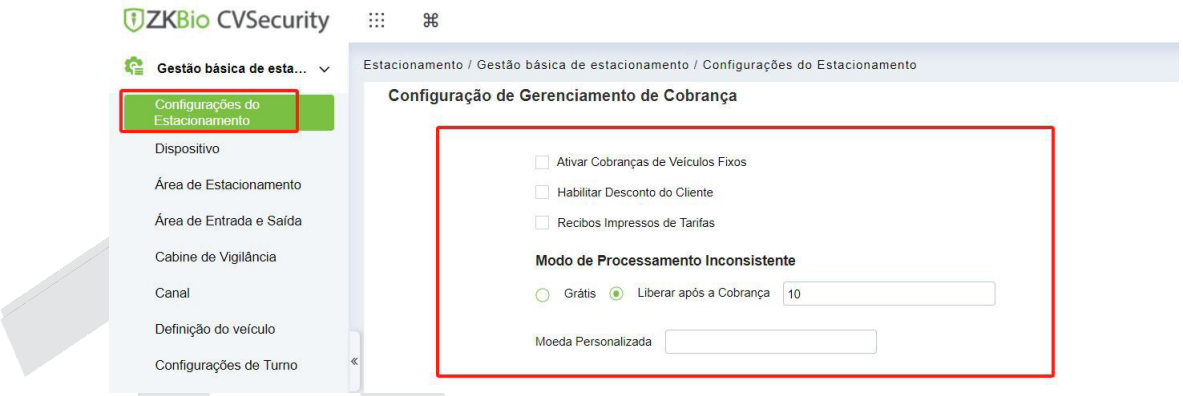



**Figura 10- 49**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição do Parâmetro | Parâmetros Específicos |
|---|---|---|
| **Configurações de Gestão de Cobrança** | Ativar as tarifas de veículos fixos | Se o padrão de cobrança de veículos fixos foi definido antecipadamente, marque esta configuração e, quando o veículo fixo for autorizado e adiado, será implementado de acordo com este padrão de cobrança; Se não estiver marcado, você só poderá inserir manualmente o tempo de extensão e o valor. |
| | Imprimir o recibo de taxa | Se a impressora de recibos estiver configurada e conectada, o recibo correspondente será impresso quando a cobrança for bem-sucedida. |
| | Ativar descontos de consumo | Configure a "Estratégia de Desconto" antecipadamente e, em seguida, marque a opção Ativar Sistema de Desconto ao Consumo, para que o desconto seja aplicado. |
| | Modo de Processamento | Existem duas maneiras existentes de lidar com inconsistências: "gratuito" |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

| | | |
|---|---|---|
| | de não correspondência | e "abertura da cancela após a cobrança de taxas"; A liberação manual consiste em abrir a cancela diretamente e , quando a cancela é aberta após a cobrança, uma caixa de confirmação de cobrança aparecerá durante a liberação manual (apenas para veículos temporários). |

**Tabela 10-21**

### 1.8.2.3 Configuração de Veículos Fixos

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Estacionamento** > **Configuração de Veículos Fixos** > **Ativar Caixa de Bilhete**

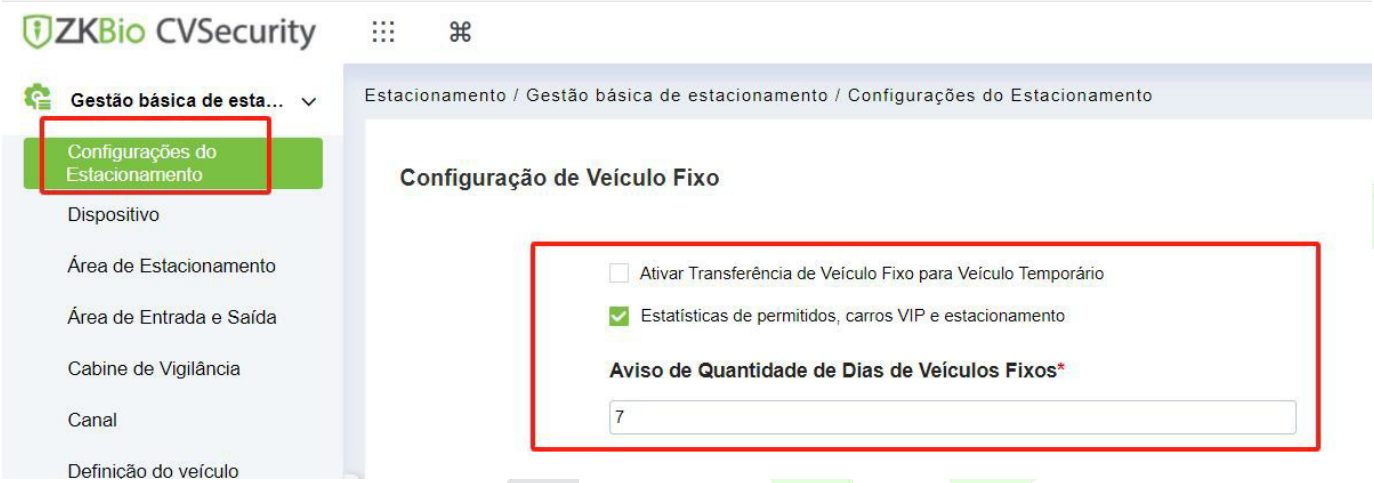



**Figura 10- 53**

**Campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição do Parâmetro | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Configuração de Veículo Fixo** | Análise Estatística de Espaços de Estacionamento Fixo | Se estiver marcado, o número de veículos não será deduzido após a autorização, e o número de veículos será contado em tempo real quando os veículos entrarem e saírem do local. Se não estiver marcado, o número de veículos fixos será deduzido após a autorização. |
| | Ativar a transferência de veículos fixos para temporários | Se esta opção estiver marcada, os veículos fixos serão automaticamente convertidos em veículos temporários após expirarem, e a cobrança será feita de acordo com o método de cobrança temporária. Se não estiver marcada, essa opção exigirá a liberação manual dos veículos fixos quando expirarem. |
| | Espaços de estacionamento estatísticos para carros VIP na lista permitida. | Apenas para veículos VIP estacionarem no espaço específico permitido. |
| | Dias de aviso para veículos fixos. | Se os dias de aviso estiverem definidos como 5 dias, é necessário avisar os veículos para adiar os veículos fixos ao entrar e sair do campo dentro de 5 dias. |

**Tabela 10-22**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.8.2.4 Configuração de Voz e Display

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Lote de Estacionamento** > **Configuração de Voz e Display** > **Ativar Caixa de Ticket.**

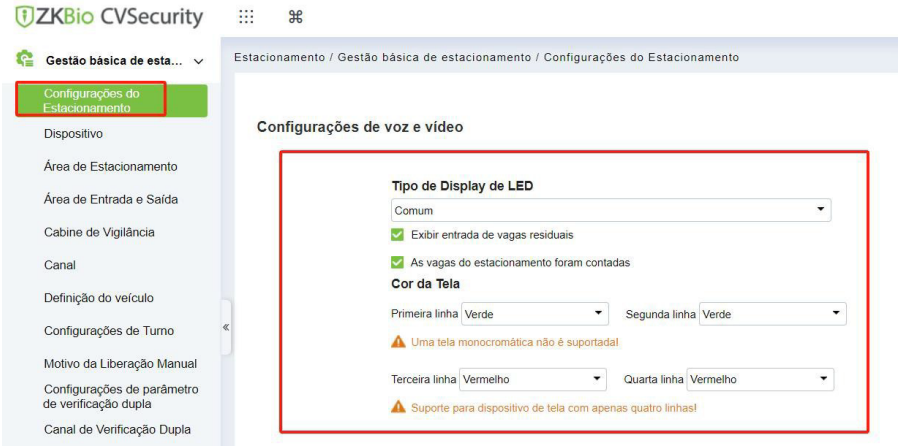



**Figura 10- 54**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Configurações de voz e display** | A entrada mostra os espaços de estacionamento restantes. | Exibir o número de vagas restantes à entrada do estacionamento. |
| | Estatísticas de espaços de estacionamento na área de estacionamento de carros na área de estacionamento de carros. | As estatísticas do número de carros na cabine correspondente na grande área de estacionamento incluem o número de carros na pequena área de estacionamento. |
| | Cor de exibição | Defina a cor de exibição da máquina de estacionamento |

**Tabela 10-22**

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Estacionamento** > **Configuração do Dispensador de Bilhetes** > **Ativar Caixa de Bilhetes.**

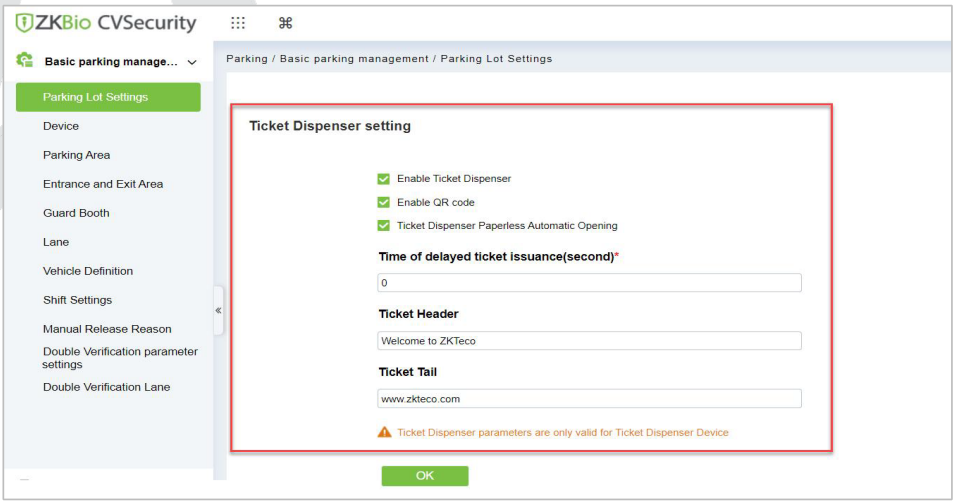



**Figura 10- 55 Ativar Dispensador de Bilhetes**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Configurações do Distribuidor de Bilhetes** | Ativar Distribuidor de Bilhetes | Ativar a função de dispensador de ticket da plataforma. |
| | Ativar Código QR | Ativar a função de código QR. Imprimir código de barras se não estiver marcado |
| | Emissor de Bilhetes Sem Papel Abertura Automática | Após a configuração, se não houver papel de impressão no dispensador de tickets, a barreira será aberta. |
| | Tempo de emissão do ticket atrasado ( segundos) | O dispensador de tickets atrasa a impressão após a detecção do veículo. |
| | Cabeçalho do ticket | O que é exibido no cabeçalho do ticket. |
| | Rodapé do ticket | O que é exibido no rodapé do ticket. |

**Tabela 10-23 Habilitar Dispensador de Tickets**

### 1.8.2.5 Proteção de Informações Pessoais Sensíveis

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configuração do Estacionamento** > **Proteção de Informações Pessoais Sensíveis** > **Habilitar Dispensador de Tickets.**

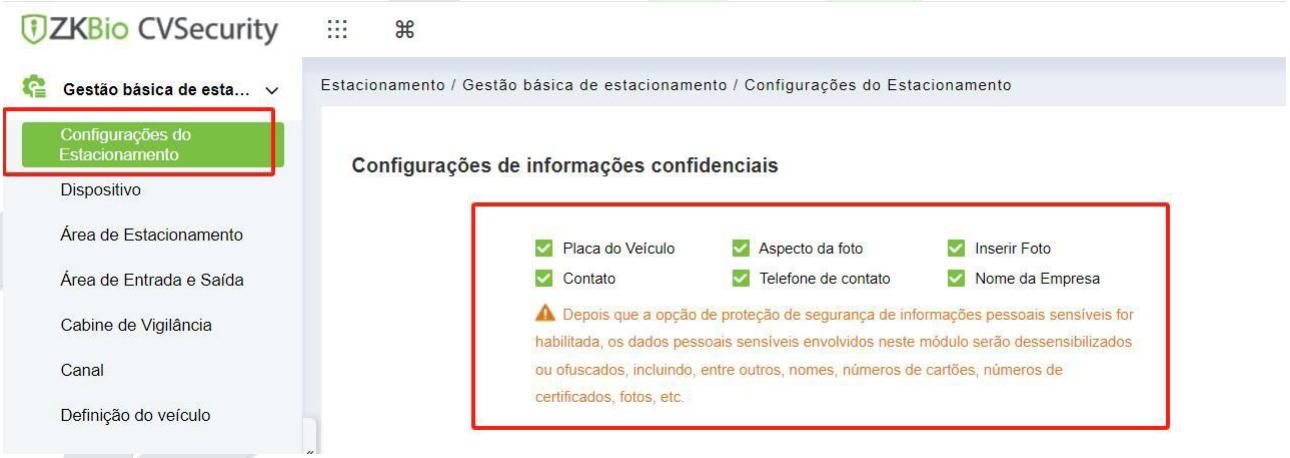



**Figura 10- 56**

**Campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Proteção de informações pessoais sensíveis** | Ativar informações pessoais sensíveis | Ativar a placa de licença, foto de aparência, foto de entrada, contato/telefone, nome da empresa, para proteção de segurança. |


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

### 1.8.2.6 Outras Configurações

Clique em **Estacionamento > Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configurações do Estacionamento** > **Outras Configurações** > **Habilitar Caixa de Bilhetes.**




**Figura 10- 57**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Outras Configurações** | Duração máxima de estacionamento | Defina o tempo máximo de permanência dos veículos no local Se os veículos no local não tiverem saído após este tempo, os registros dos veículos no local serão exibidos no relatório " Veículos com Tempo de Permanência Excedido no Local". |
| | Salvar dias de fotos capturadas | Configure as fotos capturadas para serem salvas por mais do que o número de dias definido, as fotos serão automaticamente excluídas; se não deseja excluir as fotos capturadas, altere o parâmetro definido para 0 dias. |
| | Caminho de Salvamento das Fotos Capturadas | Você pode personalizar o caminho onde as fotos são salvas. |

**Tabela 10-24**

### 1.8.2.7 Configuração Offline

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Configurações do Estacionamento** > **Configuração Offline** > **Habilitar Modo de Linha de Vida.**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

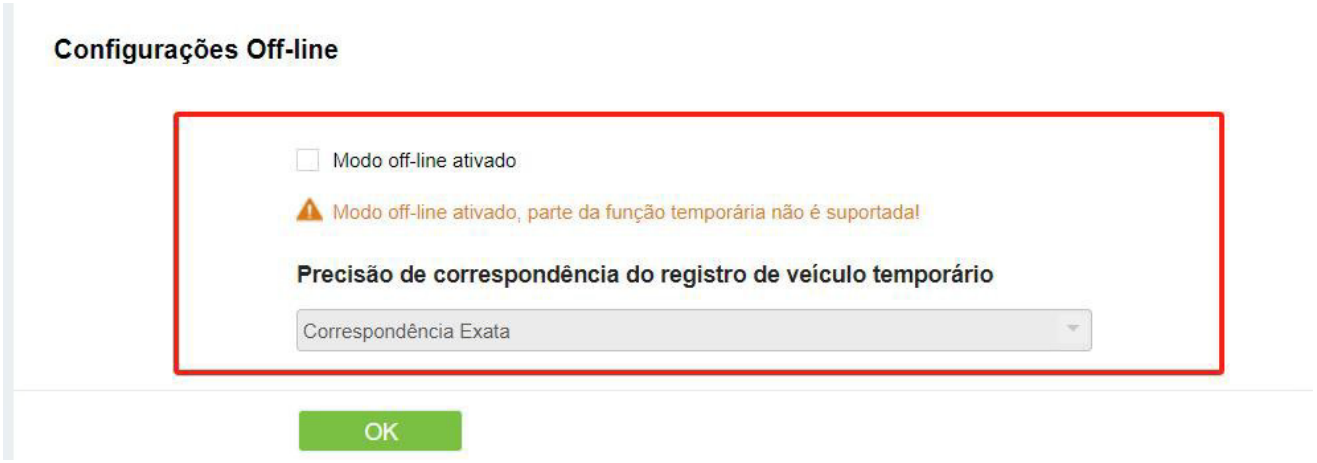



**Figura 10- 58**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Parâmetros Específicos | Descrição do Parâmetro |
|---|---|---|
| **Configuração Offline** | Habilitar modo offline | Habilitar a Placa do Veículo, Foto da Aparência, Foto de Entrada. Contato/Telefone e Nome da Empresa para proteção de segurança |
| | Correspondência de registros temporários de veículos | Veículos são permitidos por correspondência exata e números de registro de 5 ou 6 dígitos para a área de entrada e saída do estacionamento. |

**Tabela 10-25**

## 1.8.3 Adicionar Distribuidor de Tickets

Adicione um distribuidor de tickets ao ZKBio CVSecurity.

### 1.8.3.1 Busca

Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Dispositivo** > **Buscar**, procure e adicione o distribuidor de tickets.

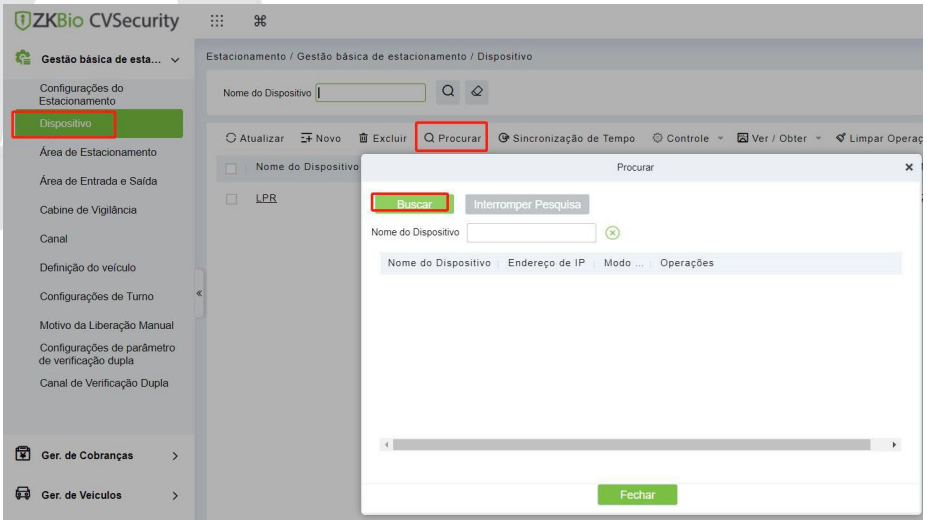



**Figura 10-59 Buscar dispositivo**

Após a pesquisa, clique em **Autenticação.**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

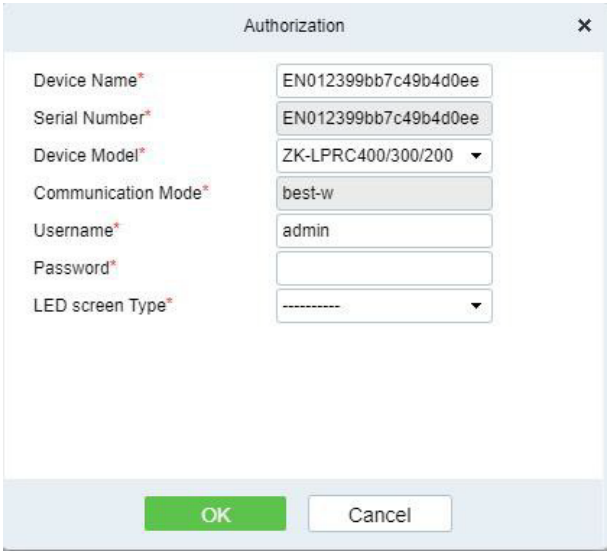



**Figura 10-60 Adicionar dispositivo**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Dispositivo | O nome do seu dispositivo emissor de ingressos. |
| Número de Série | O número de série dos dispositivos. |
| Modelo do Dispositivo | Selecione ZK-TBM100. |
| Modo de Comunicação | Utilize o Protocolo BEST-W. |
| Nome de Usuário | Nome de login, o padrão é admin. |
| Senha | Senha de login, o padrão é 123456. |
| Tipo de Tela LED | Tipos de telas de LED para o dispensador de ingressos. |

**Tabela 10-26 Adicionar dispositivo**

### 1.8.3.2 Adicionar Novo

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** No módulo de **Estacionamento**, selecione **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Dispositivo**.

**Passo 2:** Na interface do Dispositivo, clique em **Adicionar Novo** e preencha os parâmetros relevantes, conforme mostrado na figura abaixo.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

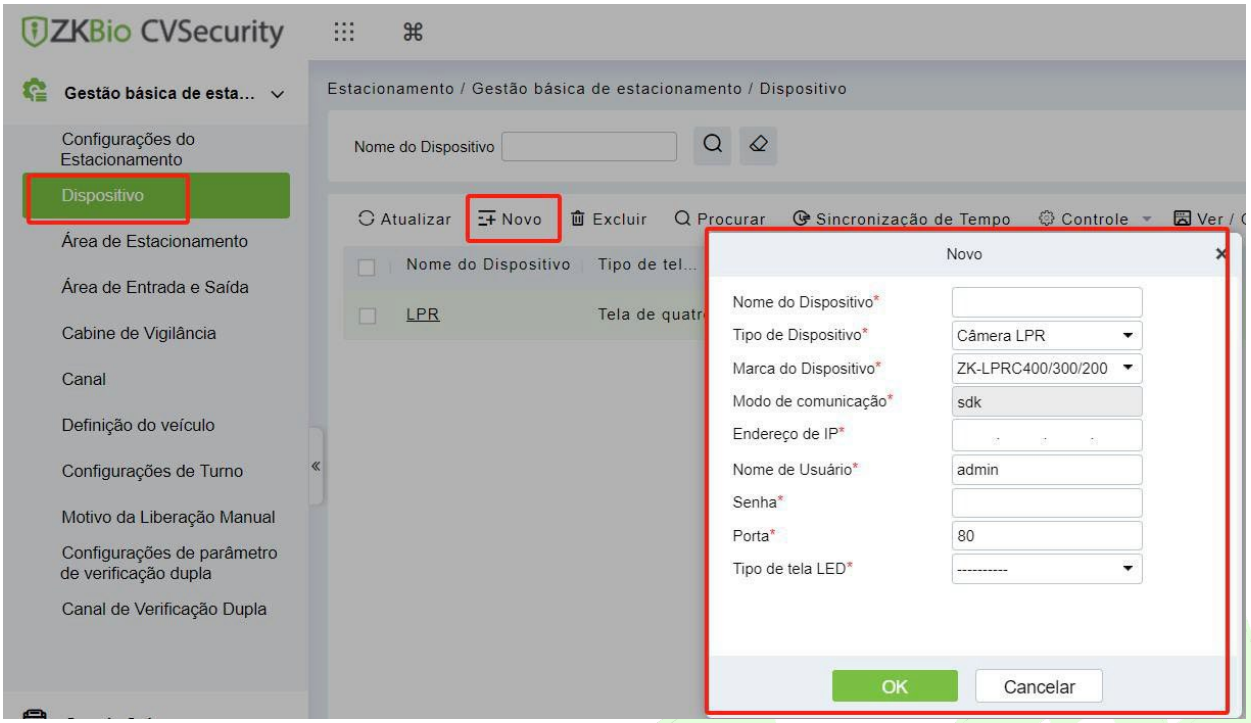



**Figura 10-61**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome do Dispositivo | O nome do seu dispositivo emissor de ingressos. |
| Tipo do Dispositivo | O tipo do dispositivo. |
| Número de Série | O número de série dos dispositivos. |
| Modelo do Dispositivo | Selecione ZK-TBM100. |
| Modo de Comunicação | Utilize o Protocolo BEST-W. |
| Endereço IP | O endereço IP do seu dispositivo. |
| Nome de Usuário | Nome de login, o padrão é admin. |
| Senha | Senha de login, o padrão é 123456. |
| Tipo de Tela LED | Tipos de telas de LED para o emissor de ingressos. |

**Tabela 10-27**

**Passo 3:** Clique em **OK** para concluir a configuração da área de Estacionamento.

### 1.8.3.3 Atualizar

Atualize a página atual.

### 1.8.3.4 Excluir

Selecione o dispositivo, clique em **Excluir** e clique em **OK** para excluir o dispositivo.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

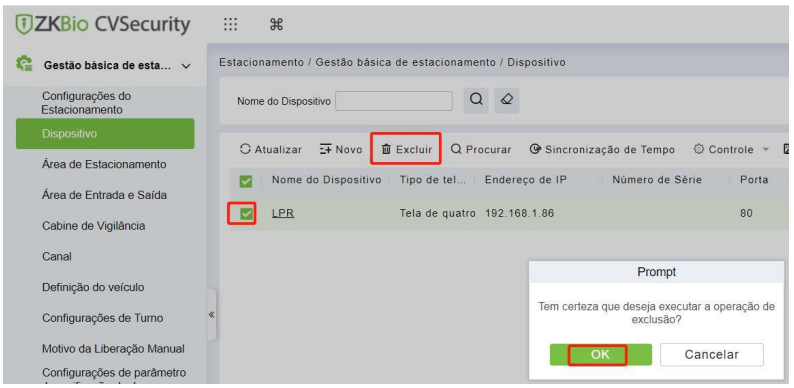



**Figura 10-62 Excluir dispositivo**

### 1.8.3.5 Sincronizar Horário

Ele sincronizará o horário do dispositivo com o horário atual do servidor.

### 1.8.3.6 Controle

**Reiniciar Dispositivo:** Após clicar nele, o dispositivo será reiniciado.

### 1.8.3.7 Visualizar/Obter

**Obter parâmetros do dispositivo:** Obter os parâmetros do dispositivo, como Endereço IP e porta de vídeo, etc.

**Obter versão do dispositivo:** Obter a versão do firmware do dispositivo.

### 1.8.3.8 Operações de Limpeza

**Limpar lista de bloqueios:** Limpar as placas de licença bloqueadas.

**Limpar lista de permissões:** Limpar as placas de licença permitidas.

**Limpar veículo fixo:** Limpar o veículo fixo.

### 1.8.3.9 Operações

: Editar o dispositivo selecionado.

: Visualizar todos os comandos para o dispositivo.

: Excluir o dispositivo selecionado.

## 1.8.4 Configuração da Pista

**Pré-requisitos:** Consulte o Módulo de Estacionamento 9 para configurar a área de estacionamento, área de entrada e saída, cabine do guarda.

**Passo de Operação**

**Passo 1:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento de estacionamento básico** > **Pista**. Adicione o dispositivo emissor de ingressos ao canal.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

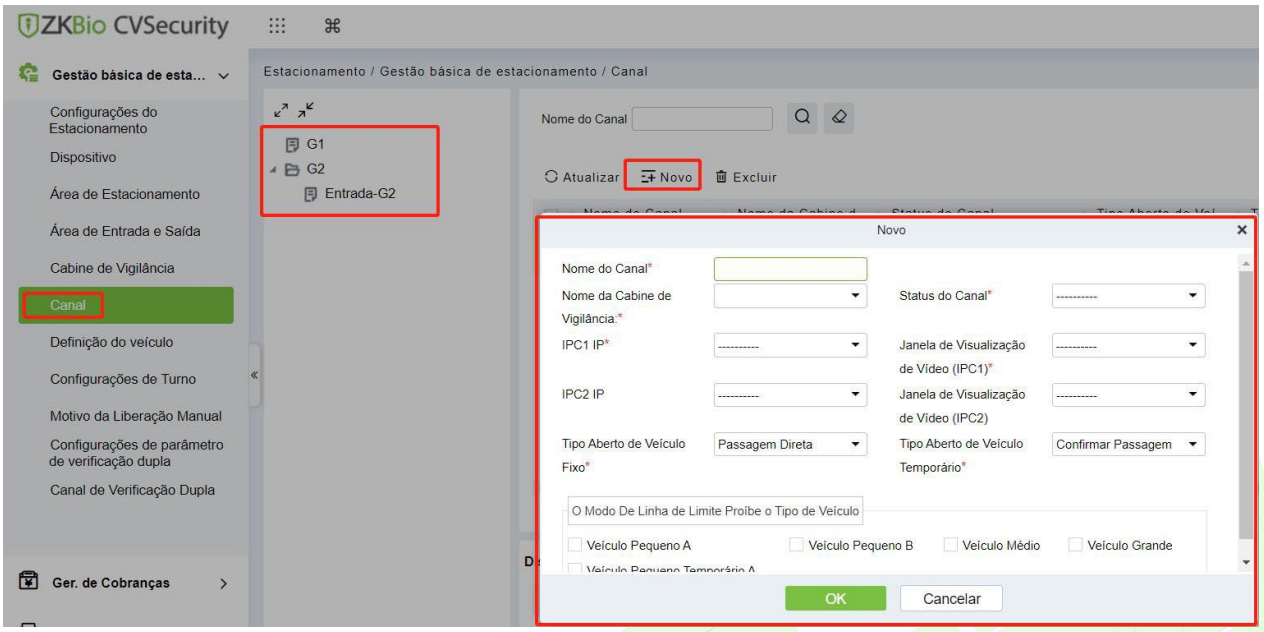



**Figura 10-63 Adicionar canal**

**Os campos são os seguintes:**

| Parâmetro | Descrição |
|---|---|
| Nome da Pista | Você pode personalizar o nome da pista aqui. |
| Nome da Cabine do Guarda | Selecione a cabine correspondente. |
| Status da Pista | Selecione as propriedades do canal da entrada e saída correspondentes à área de entrada e saída da cabine correspondente. |
| IP da Câmera | O endereço IP do dispositivo 1, e a posição da porta de vídeo correspondente é a posição de monitoramento onde o dispositivo está localizado. |
| IP da Câmera Auxiliar | O endereço IP do dispositivo 2, e a posição da porta de vídeo correspondente é a posição de monitoramento onde o dispositivo está localizado. |
| Janelas de Pré-visualização de Vídeo(IPC) | Janelas para monitoramento em tempo real da cabine. |
| Tipo de Abertura para Veículo Fixo | Passagem direta: identificação do cartão abre com sucesso a barreira.<br>Confirmação de passagem: após a identificação bem-sucedida do cartão, é necessária a confirmação na cabine antes de abrir a porta. |
| Tipo de Abertura para Veículo Temporário | Passagem direta: após a impressão do ingresso, abrir a barreira.<br>Confirmação de passagem: se o veículo temporário precisar ser cobrado, selecione "Confirmação de passagem". |

**Tabela 10-28 Configuração da Pista**

**Passo 3:** Clique em **OK** para concluir a configuração da pista.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

#### 1.8.4.1 Editar

Clique em um nome de canal ou em **Editar** na coluna de operação para ir para a página de Edição. Modifique e clique em **OK** para salvar as modificações.

### 1.8.4.2 Excluir

Selecione um ou mais canais e clique em **Excluir** na parte superior da lista e clique em **OK** para excluir os canais selecionados. Clique em **Cancelar** para cancelar a operação ou clique em **Excluir** na coluna de operação para excluir um único canal.

## 1.8.5 Autorização de Veículo

### 1.8.5.1 Autorização de Veículo Fixo

Veículos para pessoal interno no caso de uso da caixa de ingressos, veículos de pessoal interno devem passar o cartão para entrar e sair.

**Passos de Operação:**

**Passo 1:** Clique em **Pessoal** > **Pessoal** > **Pessoa** > **Novo**, adicione uma nova pessoa, registre o cartão e a placa do veículo.

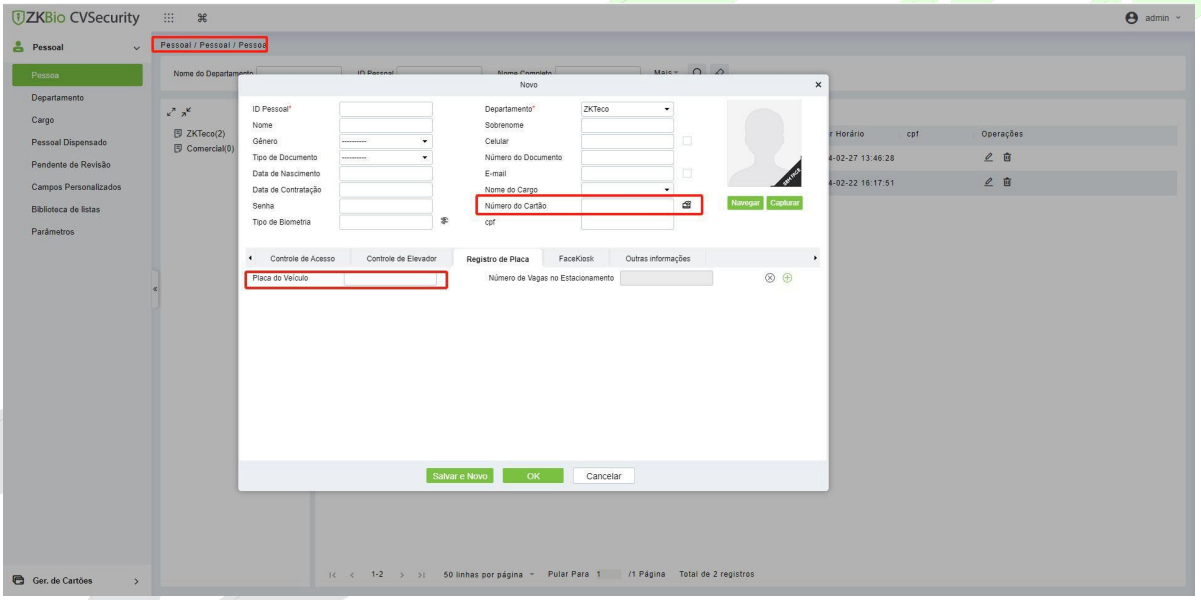



**Figura 10-64 Adicionar pessoal**

**Passo 2:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento de Veículos** > **Autorização de Veículos** > **Autorização em Lote de Veículos Fixos**, selecione o pessoal e a autorização.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

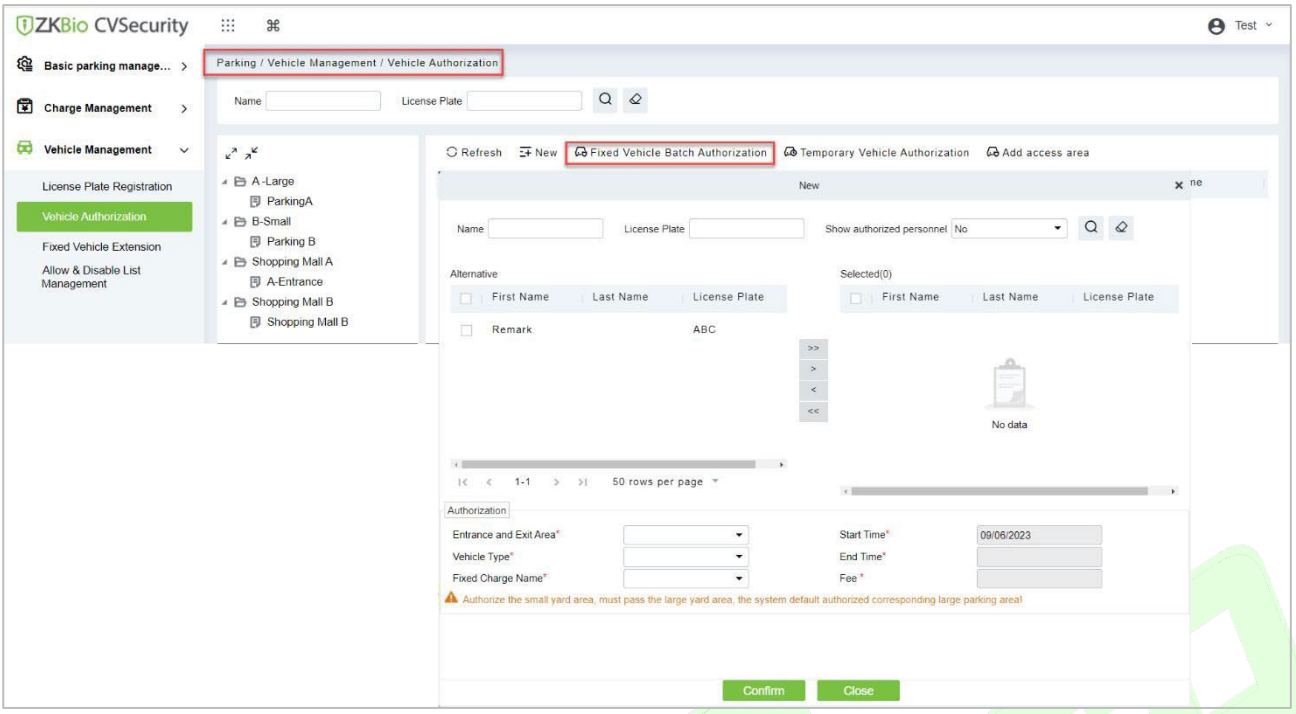



**Figura 10-65 Autorização em Lote de Veículos Fixos**

**Passo 3:** Os veículos autorizados com sucesso serão exibidos na lista.

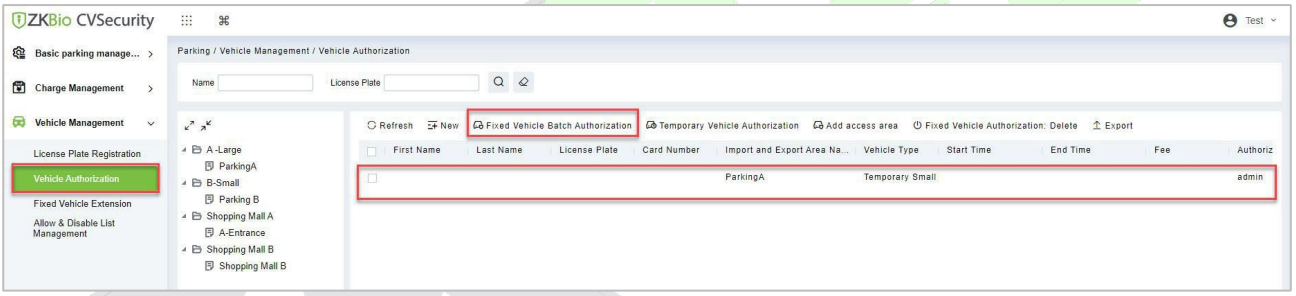



**Figura 10-66 Lista de Autorização**

### 1.8.5.2 Autorização de Veículo Temporário

Os carros temporários imprimem ingressos no dispensador de ingressos de entrada e saem após digitalizar o código QR e pagar.

**Passo de Operação:**

**Passo 1:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento de Veículos** > **Autorização de Veículos** > **Autorização de Veículo Temporário**. Autorize áreas de acesso para veículos temporários.

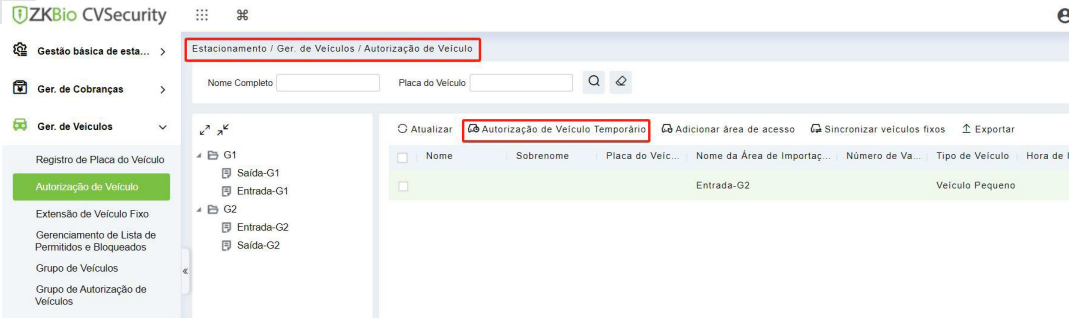



**Figura 10-67 Autorização de Veículo Temporário**

**Passo 2:** Os veículos autorizados com s sucessoerão exibidos na lista.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

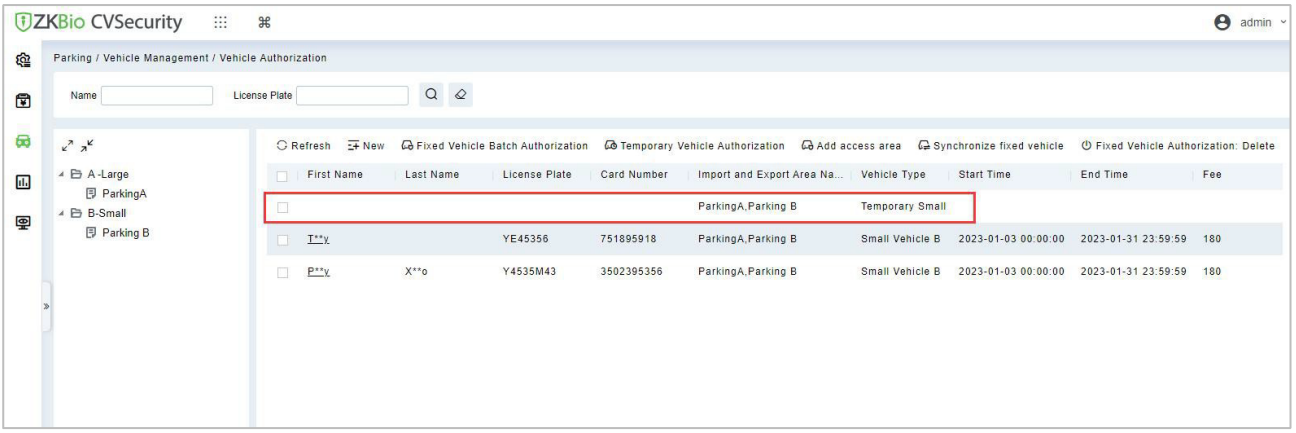



**Figura 10-68 Lista de Autorização**

## 1.8.6 Verificação de Resultados

### 1.8.6.1 Entrada de Veículos

Clique em **Estacionamento** > **Monitoramento em Tempo Real** > **Monitoramento da Cabine de Segurança**, para verificar os eventos de acesso de veículos. Veículo Fixo: Veículo fixo passa o cartão no dispensador de ingressos para entrar, o monitoramento em tempo real da cabine pode visualizar o registro.

**Veículo Temporário:** O sensor de veículos detecta o veículo e ativa o dispensador de ingressos, o veículo temporário entra após a impressão do ingresso.




**Figura 10-69 Entrada de Veículos**

### 1.8.6.2 Saída de Veículos

Clique em **Estacionamento** > **Monitoramento em Tempo Real** > **Monitoramento da Cabine de Segurança**, para verificar os eventos de acesso de veículos. **Veículo Fixo:** Veículo fixo passa o cartão no dispensador de ingressos para sair, o monitoramento em tempo real da cabine pode visualizar o registro.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

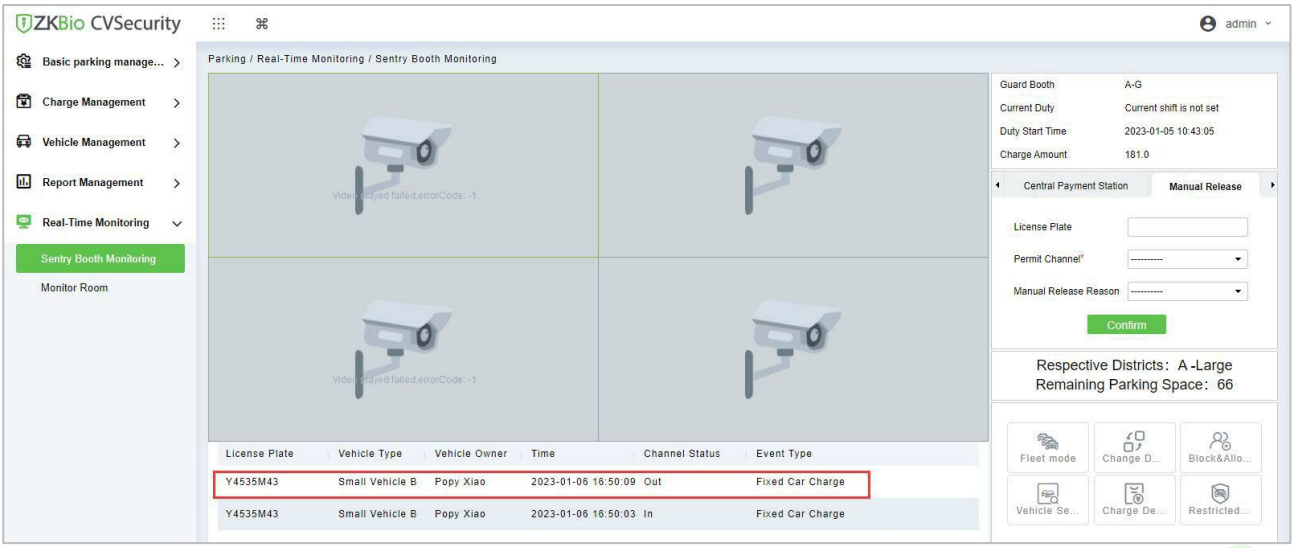



**Figura 10-70 Monitoramento da Cabine de Segurança**

**Veículo Temporário:** Na saída, após o dispensador de ingressos escanear o código QR, o sistema inicia a cobrança, verifique a imagem abaixo;
Após a cobrança, você pode clicar em imprimir os bilhetes ou abrir a barreira.

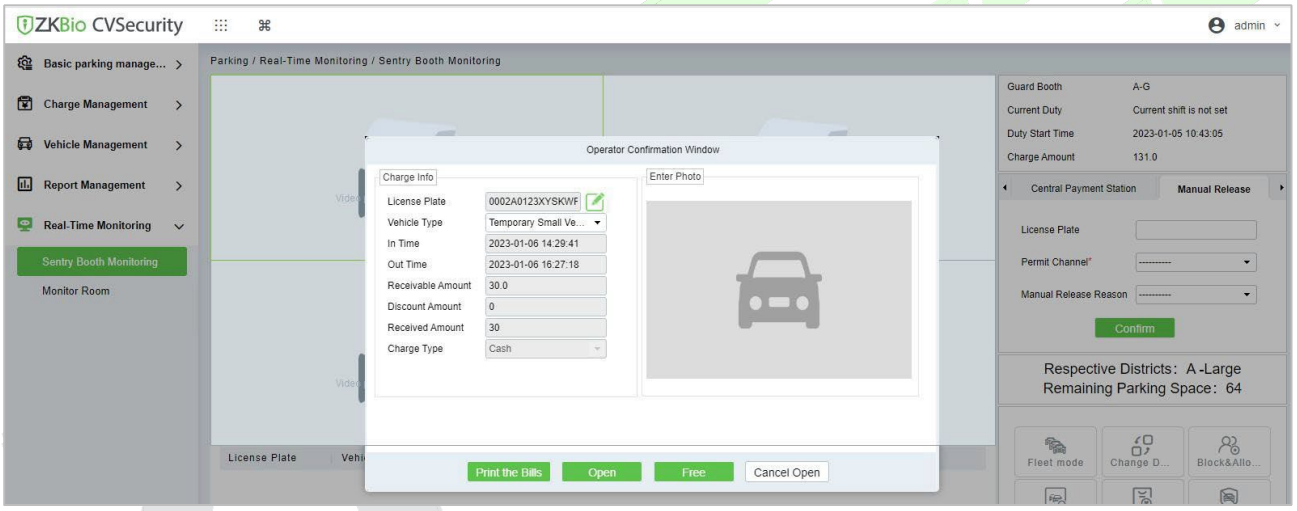



**Figura 10-71 Monitoramento da Cabine de Segurança**

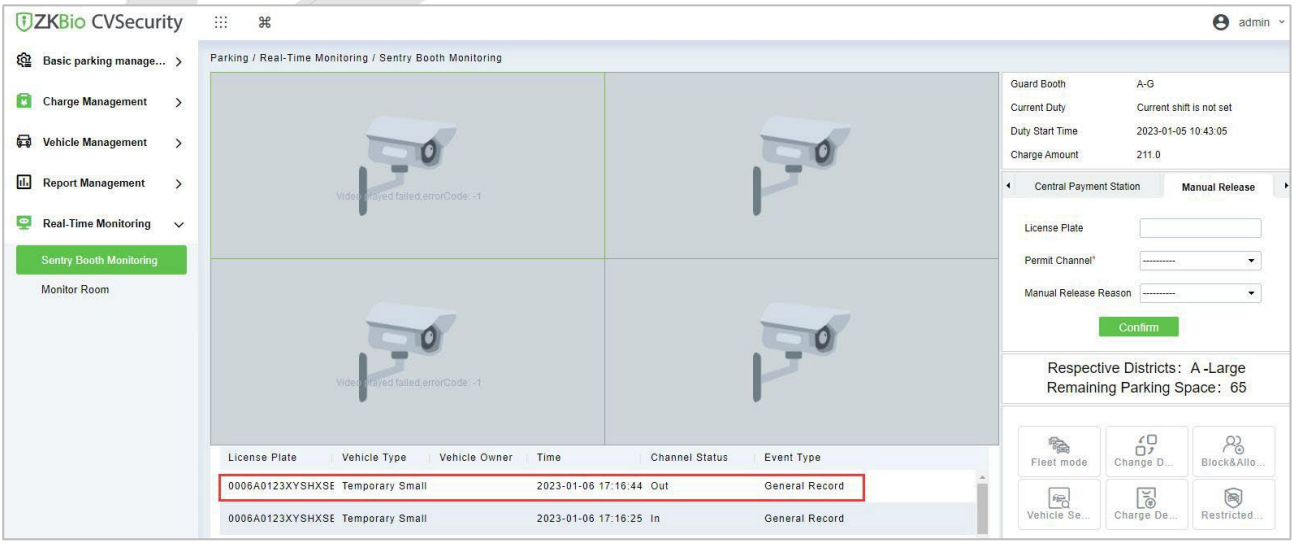



**Figura 10-72 Monitoramento da Cabine de Segurança**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

## 1.8.7 Estação de Pagamento Central

Quando a saída está longe do posto, a estação de pagamento central pode ser ativada; ao cobrar na estação, o veículo pode permanecer por um período antes de sair do local.

### Passo de Operação:

**Passo 1:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Pista** > **Novo**, adicione um canal e defina como "Estação de Pagamento Central".

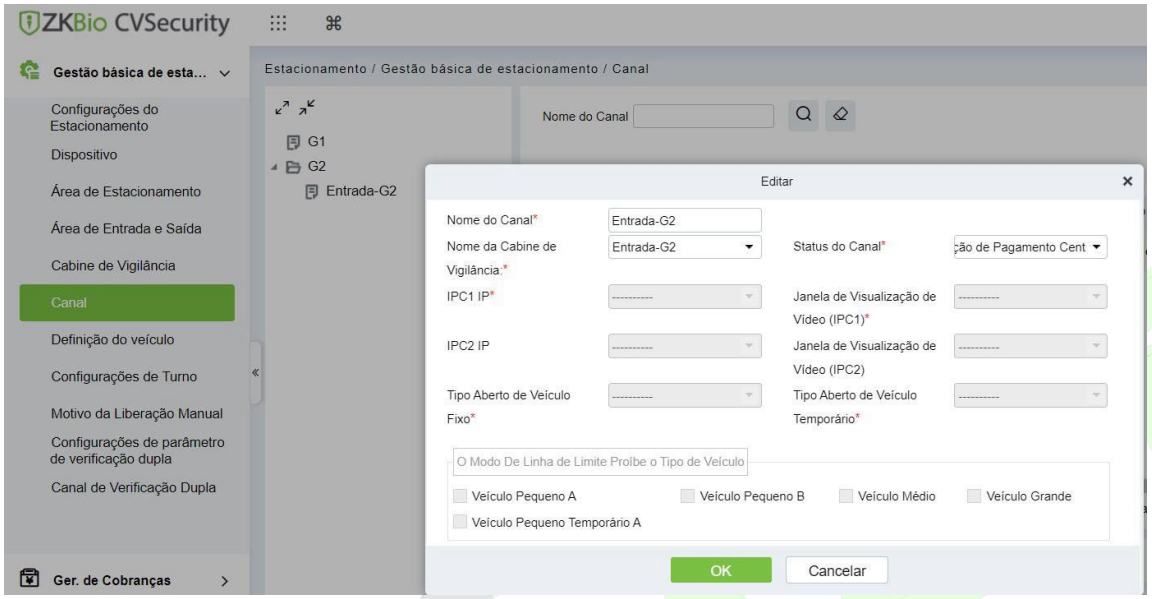



**Figura 10-73 Configuração do Canal (1)**

**Passo 2:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento Básico de Estacionamento** > **Pista** > **Novo**, adicione um canal e defina como "Saída de Pagamento Central".

Ao cobrar na estação de pagamento central, você precisa sair nesta "saída de pagamento central" designada.

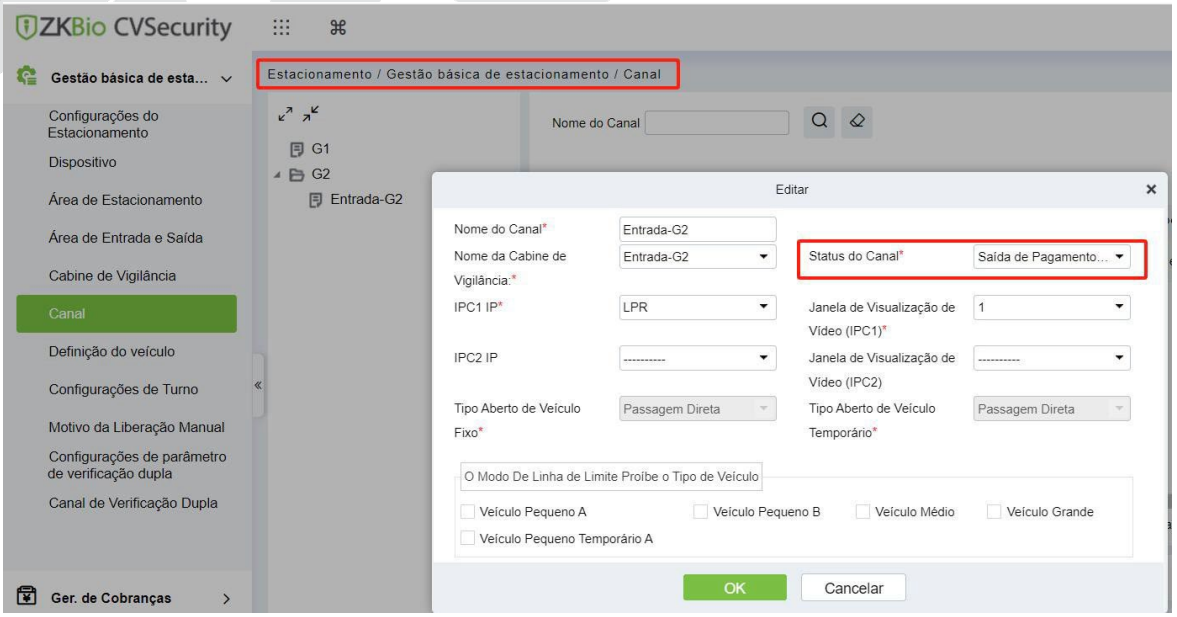



**Figura 10-74 Configuração do Canal (2)**

**Passo 3:** Clique em **Estacionamento** > **Gerenciamento de Cobrança** > **Regras de Cobrança por Hora Extra** > **Novo**, Nova regra de cobrança por hora extra para veículos que excedem o tempo.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

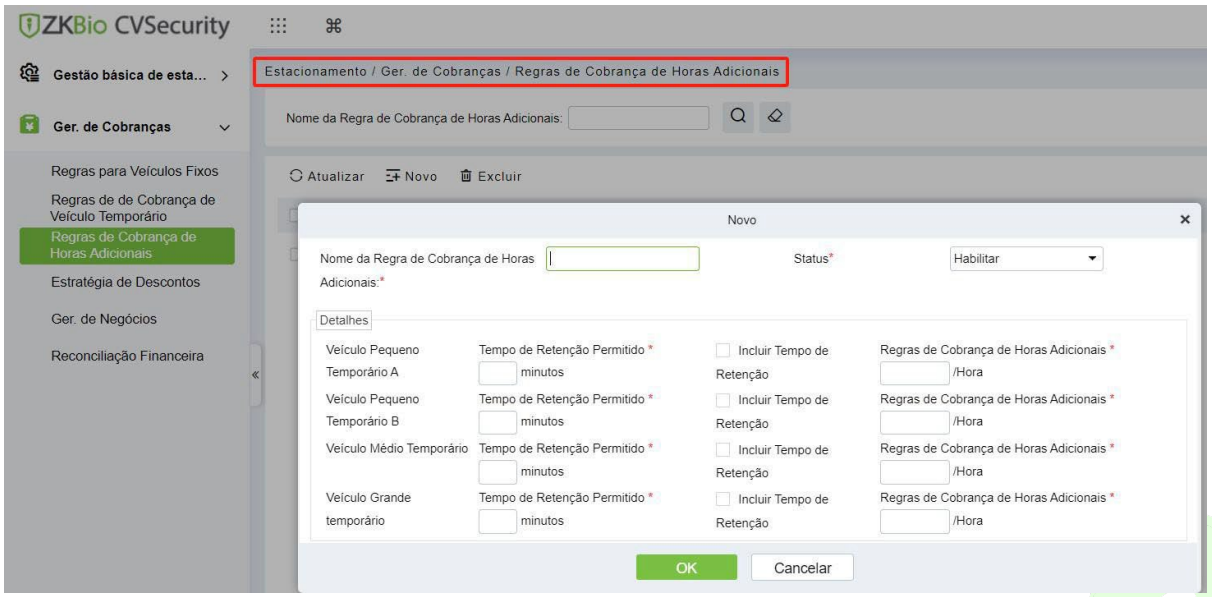



**Figura 10-75 Regra de Excedência de Tempo**

**Editar:** Editar o dispositivo selecionado.

**Excluir:** Excluir o dispositivo selecionado.

**Passo 4:** Clique em **Estacionamento** > **Monitoramento em Tempo Real** > **Monitoramento da Cabine de Segurança.**

Quando o veículo chega à estação de pagamento central, o administrador usa o Scanner de Código de Barras para escanear o código QR de entrada e o sistema inicia a cobrança.

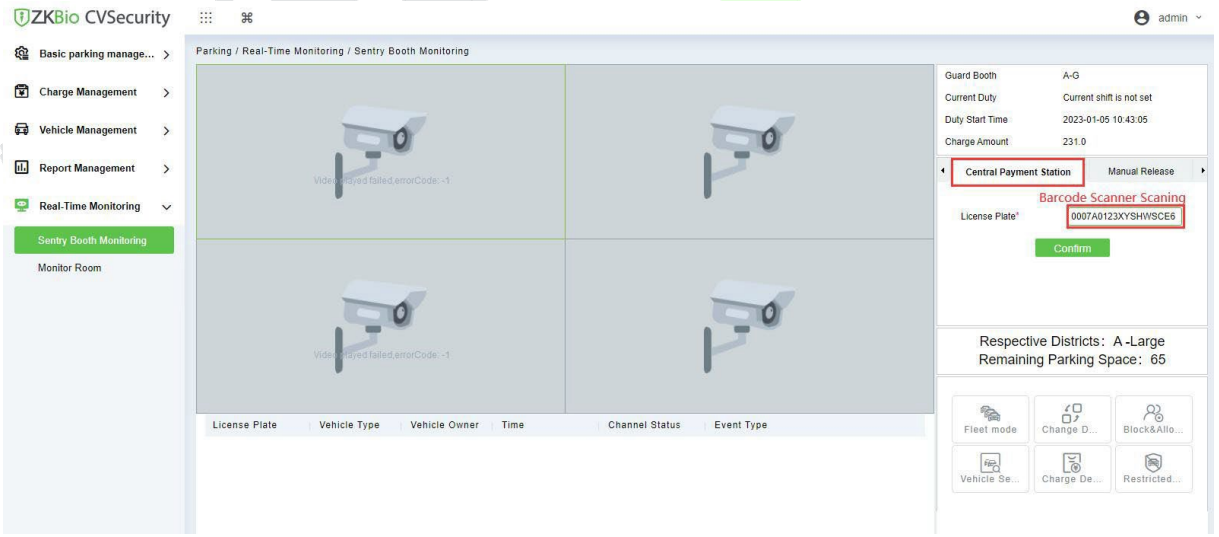



**Figura 10-76 Regra de Excedência de Tempo**

Após clicar em **Confirmar**, a janela de cobrança será exibida; após o pagamento, você pode clicar em Imprimir os bilhetes ou Cobrar.


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

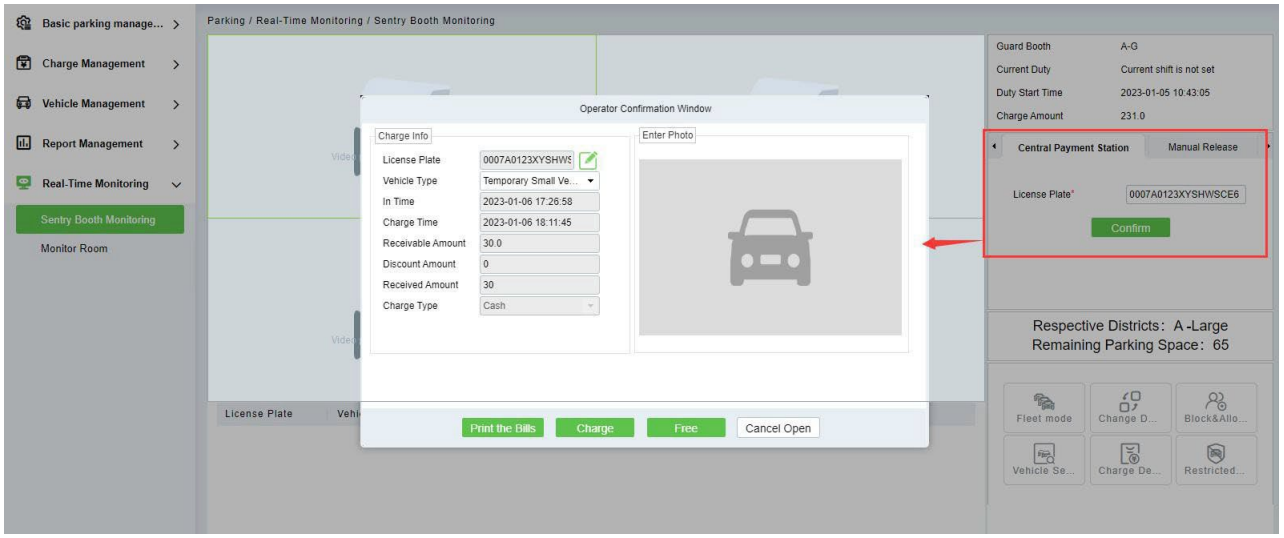



**Figura 10-77 Regra de Excedência de Tempo (2)**

Após o pagamento bem-sucedido, o veículo pode continuar a permanecer ou sair, a permanência prolongada é cobrada de acordo com as regras estabelecidas.

Quando o limite de tempo é excedido, o ZKBio CVSecurity irá alertar "Por favor, dirija-se à estação de pagamento central para pagar pela permanência prolongada" quando o dispensador de ingressos na saída de pagamento central estiver escaneando

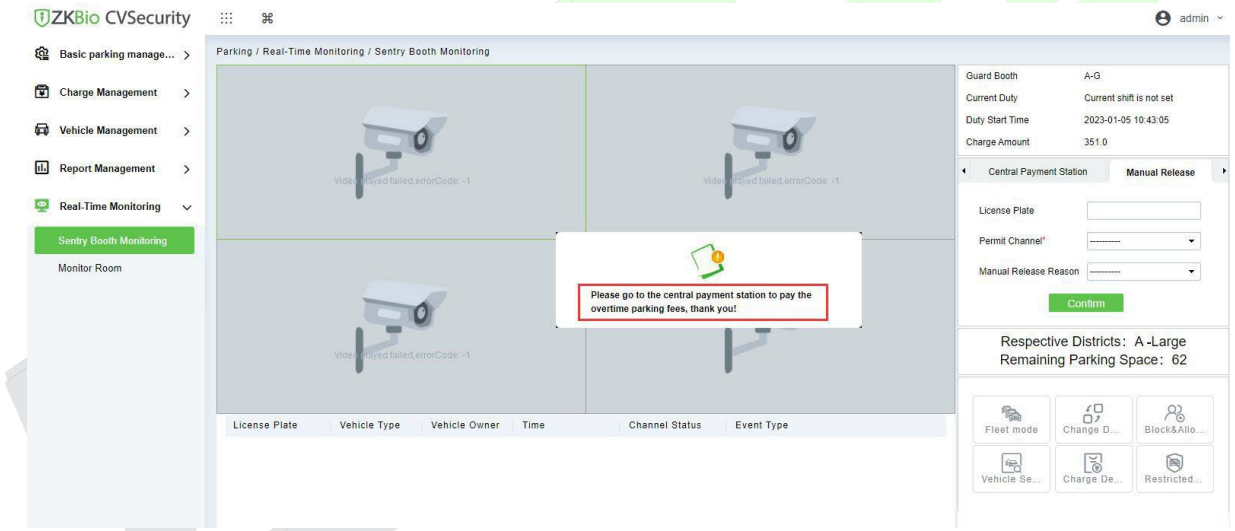



**Figura 10-78 Taxa de Excedência de Tempo**

## 1.8.8 Anexo 1





Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Figura 10-76 Bilhete de Código de Barras**

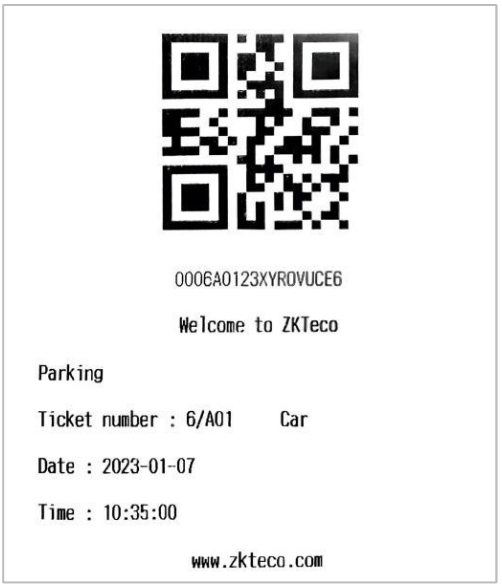



**Figura 10-79 Bilhete com Código QR**

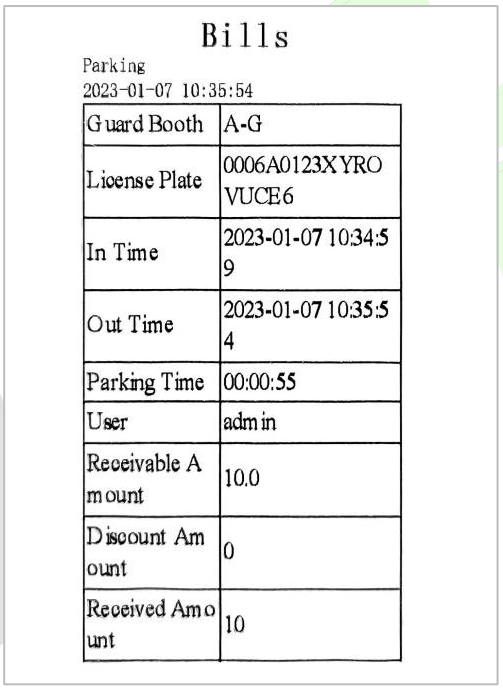



**Figura 10-80 Recibos impressos na estação de pagamento central**


Copyright © 2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.

**Unidade Vespasiano:**

Rodovia MG-010, KM 26 - Loteamento 12 - Bairro Angicos,
Vespasiano - MG | CEP: 33.206-240

**Unidade São Paulo:**

Rua Cubatão, 86 – 18º andar (Cjs 1802 e 1803) - Bairro Vila Mariana,
São Paulo - SP | CEP: 04013-000

**Entre em contato com a ZKTeco**

comercial.brasil@zkteco.com
(31) 3055-3530

Direitos autorais©2023 ZKTECO CO., LTD. Todos os direitos reservados.